



# Rapport de contrat de partenariat : **Le gymnase Malakoff**

# GYMNASE DU PRE-GAUCHET

13, rue Nina Simone

44000 NANTES



## RAPPORT ANNUEL N°9

Période du 01.01.2021 au 31.12.2021

Mis à jour le 17.05.2022

*Conformément au Contrat de Partenariat Public Privé du 16 juillet 2011*

*et Avenant n° 1 du 1<sup>er</sup> juillet 2013*



# SOMMAIRE

<b>IA. LES PRINCIPALES CARACTERISTIQUES DU CONTRAT .....</b>	<b>4</b>
IA1. CARACTERISTIQUES GENERALES .....	4
IA2. CARACTERISTIQUES DU SERVICE.....	5
IA3. ACTIVITE DU SITE IMMOBILIER .....	6
<b>IB. COMPTABILITE ANALYTIQUE.....</b>	<b>7</b>
IB1. REFERENCES DE COMPTE ET RELEVES .....	7
IB2. EXERCICE ECOULE.....	8
IB2a. Dépenses sur 2021 .....	8
IB2b. Recettes sur 2021 .....	8
IB2c. Budget disponible ou consommé .....	8
IB3. PREVISIONNEL – EXERCICE A VENIR.....	9
IB3a. Dépenses.....	9
IB3b. Recettes .....	9
<b>IC. ETAT DU PATRIMOINE ENGAGÉ ET DES EVENTUELLES PENALITÉS IMPUTÉES .....</b>	<b>10</b>
<b>ID. REMUNERATION PERCUE SUR L'ANNEE EN COURS.....</b>	<b>12</b>
<b>IE. OPERATIONS DE GROS ENTRETIEN ET RENOUVELLEMENT .....</b>	<b>13</b>
IE1. MATERIEL A ENTRETENIR .....	13
IE2. LISTE DES OPERATIONS EFFECTUEES SUR L'EXERCICE.....	15
IE3. SUIVI DU COMPTE GER .....	15
<b>IF. TRAÇABILITE DES INTERVENTIONS .....</b>	<b>16</b>
IF1. REGISTRES DES ENTRETIENS ET CONTROLES .....	16
IF1a. Registre de sécurité et carnet d'entretien .....	16
IF1b. Portes automatiques .....	16
IF1c. Contrôle filtration et production d'Eau Chaude .....	17
IF1d. Contrôle légionnelles .....	18
IF1e. Disconnecteur.....	18
IF1f. Bureau de contrôle électricité .....	18
IF1g. Contrôle extincteurs .....	19
IF1h. Contrôle désenfumage .....	19
IF1i. Essai SSI .....	20
IF1j. Essai blocs autonomes de sécurité .....	21
IF1k. Exercice d'évacuation .....	22
IF1l. Essai anti-intrusion .....	23
IF1m. Echelles – Echaffaudages .....	29
IF1n. Horloge « Mère » .....	29
IF1o. Etanchéité toit-terrasse .....	30
IF1p. Contrôle et Maintenance buts.....	37
IF2. REGISTRES DE PETITS TRAVAUX REALISES PAR LA VILLE DE NANTES.....	37
IF3. CAHIER DE SUIVI PERIODIQUE DE LA VILLE DE NANTES.....	39
IF3a. Service « Maintenance Générale » .....	39
IF3b. Service « PCAP 2 » .....	40
IF3c. Service « Gestion des Sports ».....	41
IF3a. Service « SEVE » .....	43
IF3a. Service « Contrôle Désenfumage » .....	44
IF4. CONCLUSION.....	44
<b>IG. COMMISSION DE SECURITE.....</b>	<b>45</b>
<b>IH. PROBLEMES RENCONTRES.....</b>	<b>45</b>
IH1. SOL SPORTIF.....	45
IH2. ECLAT DE PEINTURE.....	45

IH3. CHAUFFERIE .....	46
IH4. RESEAU MOQUETTE SOLAIRE .....	47
IH5. FILTRATION CTA .....	47
IH6. NETTOYAGE VITRERIE.....	48
IH7. CIRCULATIONS.....	48
IH8. RIDEAU D’AIR CHAUD.....	48
IH9. VESTIAIRES.....	48
IH10. CONCLUSION .....	49
<b>II. PRESTATIONS REALISEES SUR L’ANNEE EN COURS .....</b>	<b>50</b>
III. RAPPORT COFELY AXIMA .....	50
III a. Lexique.....	50
III b. Chauffage – Ventilation.....	50
III c. Plomberie – Sanitaires - Incendie.....	54
III d. Electricité Courants Forts .....	57
III e. Electricité Courants Faibles.....	59
III f. Bâtiment .....	61
III g. Equipements Sportifs.....	63
II2. AUTRES INTERVENANTS.....	63
<b>IJ. INVENTAIRE QUANTITATIF ET QUALITATIF DES BIENS DE RETOUR ET DE REPRISE.....</b>	<b>64</b>
<b>IK. DOCUMENTS DEMANDES PAR LE PARTENAIRE A LA VILLE .....</b>	<b>79</b>
<b>IL. ANNEXES .....</b>	<b>80</b>
IL1. ANNEXE 1 : ARTICLE 39 « RAPPORTS ANNUELS » DU PPP 16.07.2013 .....	80
IL2. ANNEXE 2 : ATTESTATIONS ASSURANCES IMMEUBLE.....	81
IL3. ANNEXE 3 : LISTE DU MATERIEL A ENTRETENIR .....	82
IL4. ANNEXE 4 : FICHE DE GPA.....	87
IL5. ANNEXE 5 : FICHE DO .....	87

**IAI. CARACTERISTIQUES GENERALES**

<p><b>Objet du contrat</b></p>	<p>Le contrat de partenariat porte sur la conception, la construction et le financement d'un gymnase et d'immeubles de bureau ainsi que sur les opérations de gros entretien et de renouvellement (GER) du gymnase.</p> <p>Les ouvrages concernés par le contrat sont donc un gymnase et des immeubles de bureau, ces deux ouvrages devant faire l'objet d'une division en volume au titre de la valorisation du volume correspondant aux immeubles de bureau.</p> <p>Le gymnase sera utilisé par les associations sportives du quartier et également mis à disposition du collège construit à proximité. Il comprendra des locaux annexes (vestiaires, chaufferie, locaux de rangements, loge gardien, salle de convivialité et bureau). Il devra également comporter des issues autonomes.</p> <p>L'immeuble de bureaux devra quant à lui être construit selon les conditions décrites dans le cahier des charges de la ZAC et devra utiliser au maximum les possibilités constructives telles qu'issues de la réglementation. Il devra également se conformer à la dernière réglementation en matière de performance énergétique, ce à quoi la Ville attache une importance particulière.</p> <p>La mission de conception du Partenaire est une mission de conception totale des ouvrages objets du contrat : elle couvrira ainsi l'ensemble des missions de conception nécessaires à la construction des ouvrages (gymnase et immeubles de bureau).</p> <p>Les opérations de gros entretien et de renouvellement (GER) assurées par le Partenaire concerneront uniquement le gymnase.</p>
<p><b>Nature du contrat</b></p>	<p>Le contrat de partenariat public privé (PPP) permet à une collectivité publique de confier à un partenaire privé la mission globale de financer, concevoir tout ou partie, construire, maintenir et gérer des ouvrages ou des équipements publics et services concourant aux missions de service public de l'administration, dans un cadre de longue durée et contre un paiement effectué par la personne publique et étalé dans le temps.</p> <p>Il a pour but d'optimiser les performances respectives des secteurs public et privé pour réaliser dans les meilleurs délais et conditions les projets qui présentent un caractère d'urgence ou de complexité pour la collectivité.</p>
<p><b>Date signature du contrat</b></p>	<p>Le 16 juillet 2011</p>
<p><b>Date de prise d'effet du contrat</b></p>	<p>Le contrat de partenariat entre en vigueur à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2012.</p>
<p><b>Echéance du contrat</b></p>	<p>Le contrat de partenariat prendra fin le 30 juin 2038.</p>
<p><b>Durée du contrat</b></p>	<p>Le contrat de partenariat est prévu sur 318 mois soit : 300 mois d'exploitation du gymnase et 18 mois pour la conception et la construction des ouvrages.</p>
<p><b>Dénomination sociale du co-contractant</b></p>	<p>SAS OCDL (OMNIUM DE CONSTRUCTIONS DEVELOPPEMENTS LOCATIONS)</p>

<b>Coordonnées</b>	<p><u>Siège social</u> :</p> <p>2 Place du Général Giraud – CS 21206 – 35012 RENNES Cedex T. 02 23 42 40 40</p> <p><u>Agence Pays de la Loire</u> :</p> <p>34, rue de Strasbourg – CS 70213 – 44002 NANTES Cedex I T. 02 40 47 47 77</p>
<b>Organigramme nominatif des dirigeants</b>	<p>Président : M. Michel GIBOIRE</p> <p>Directeur Général : M. François GIBOIRE</p>
<b>Répartition du capital social</b>	100 % familial

## **I A2. CARACTERISTIQUES DU SERVICE**

<b>Les services fournis</b>	<p>1. Mise à disposition du gymnase</p> <p>2. Gros entretien et renouvellement</p>
<b>Les tarifs des services fournis</b>	<p>1. Mise à disposition du gymnase : 2 788 920 € HT</p> <p>2. Gros entretien et renouvellement : 17 590,00 € HT / an</p>
<b>Les installations</b>	<i>Cf Notice Indice B du 05.04.2013 annexée à l'avenant I au PPP du 01.07.2013</i>
<b>Le partage des charges entre le propriétaire et le mainteneur</b>	<p>Le Partenaire prend à sa charge l'ensemble des impôts, taxes, redevances et contribution de toute nature, liés à l'exécution de ses obligations au titre du contrat. La rémunération qui lui est versée est réputée tenir compte de l'ensemble de ces charges</p> <p>La Ville reste cependant redevable, le cas échéant, de la taxe foncière et de la taxe d'enlèvement des ordures ménagères relatives au gymnase et gère le règlement de ses consommations en eau, en chauffage et en électricité.</p>

DIFFUSION				
FONCTION	DESIGNATION	TELEPHONE FAX	REPRESENTANT	COORDONNEES
Ville de Nantes  Exploitation + Maintenance courante	<b>Ville de Nantes</b> Direction Générale Finances Gestion	T.02 40 41 59 18 F.02 40 41 59 64	Nathalie Robin Directrice de la Programmation et du Conseil en Gestion	<a href="mailto:nathalie.robin@mairie-nantes.fr">nathalie.robin@mairie-nantes.fr</a>
	<b>Ville de Nantes</b> Direction des sports 11 Bd Stalingrad 44000 NANTES	T.02 40 41 57 42 T.02 40 41 57 35	Gilles CALO Pierrick THESSARD Frédéric GUILLO René LEGAL	<a href="mailto:gilles.calo@mairie-nantes.fr">gilles.calo@mairie-nantes.fr</a> <a href="mailto:pierrick.thessard@mairie-nantes.fr">pierrick.thessard@mairie-nantes.fr</a> 06 87 86 29 66 <a href="mailto:frederic.guillo@mairie-nantes.fr">frederic.guillo@mairie-nantes.fr</a> 06 82 15 00 27 <a href="mailto:rene.legal@mairie-nantes.fr">rene.legal@mairie-nantes.fr</a>
	<b>Nantes Métropole</b> Direction de l'immobilier 11 Bd Stalingrad 44000 NANTES	T.02 40 99 31 12 F.02 40 99 31 43	Patrice LEMAITRE	<a href="mailto:patrice.lemaitre@nantesmetropole.fr">patrice.lemaitre@nantesmetropole.fr</a>
	<b>Nantes Métropole</b> BATI – Pôle Maintenance et Ateliers		Michel-Henri JOUAN Davis PINSON Alain MARZELIERE Jean-Marc LAURENDEAU	<a href="mailto:michel-henri.jouan@nantesmetropole.fr">michel-henri.jouan@nantesmetropole.fr</a> <a href="mailto:david.pinson@nantesmetropole.fr">david.pinson@nantesmetropole.fr</a> <a href="mailto:alain.marzeliere@nantesmetropole.fr">alain.marzeliere@nantesmetropole.fr</a> <a href="mailto:jean-marc.laurendeau@nantesmetropole.fr">jean-marc.laurendeau@nantesmetropole.fr</a>
	<b>Nantes Métropole</b> BATI – Pôle Développement du Patrimoine	T.02 40 41 55 59	François PAPIN	<a href="mailto:francois.papin@nantesmetropole.fr">francois.papin@nantesmetropole.fr</a>
	<b>Nantes Métropole</b> BATI – Pôle Conservation et Amélioration de Patrimoine	T.02 40 41 97 84	Manuel CARBALLO Amanda COTE Entretien et Maintenance	<a href="mailto:manuel.carballo@nantesmetropole.fr">manuel.carballo@nantesmetropole.fr</a> <a href="mailto:amanda.cote@nantesmetropole.fr">amanda.cote@nantesmetropole.fr</a> 06 71 63 69 01
Le Partenaire	<b>OCDL Nantes</b> 34, rue de Strasbourg CS 70213 44002 NANTES Cedex 01	T.02 40 47 47 77 F.02 40 47 51 81	Patrick HINGANT Directeur Général François RENOULIN Responsable Production	<a href="mailto:p.hingant@giboire.com">p.hingant@giboire.com</a> <a href="mailto:f.renoulin@giboire.com">f.renoulin@giboire.com</a> 06 59 80 92 29
	<b>OCDL Rennes</b> 2 Place du Général Giraud CS 21206 35012 RENNES Cedex	T.02 23 42 40 40 F.02 99 67 25 27	Yannick CARRIC Responsable Comptable	<a href="mailto:y.carric@giboire.com">y.carric@giboire.com</a>
	<b>J2C</b> 14, mail Picasso 44000 NANTES	T.06 87 65 45 74	Gaël CAMUS Gestionnaire Technique Immobilier	<a href="mailto:g.camus@j2c-ing.fr">g.camus@j2c-ing.fr</a>
Mandataire GER	<b>AXIMA</b> 64 bis rue Jules VALLES 44340 BOUGUENNAIS	T.02 40 13 56 84 F.02 40 13 56 71 T.02 40 13 56 92	Pascal LEMONNIER Directeur Commercial Laurent ILLIAQUER Responsable d'affaires	<a href="mailto:pascal.lemonnier@cofelyaxima-gdfsuez.com">pascal.lemonnier@cofelyaxima-gdfsuez.com</a> 06 22 70 84 10 <a href="mailto:laurent.illiaquer@engie.com">laurent.illiaquer@engie.com</a> 06 20 77 35 97

### IA3. ACTIVITE DU SITE IMMOBILIER

Depuis 2018, toutes les surfaces de bureaux sont louées.

La société ENGIE s'est installée dans les bâtiments A, B, C et PONT, et les sociétés SOPRA-STERIA (ex Sodifrance), BETREC et la mutuelle MGEN se sont installées dans le bâtiment C.

## IB. COMPTABILITE ANALYTIQUE

### IBI. REFERENCES DE COMPTE ET RELEVES



SAS OCDL  
A l'attention de Monsieur Yannick CARRIC  
2, Place du Général Giraud  
CS 21206  
35012 RENNES CEDEX

Fait à SAINT-GREGOIRE, le 02 juin 2022

#### ATTESTATION

Nous soussignés, BNP PARIBAS, Société Anonyme au capital de 2.468.663.292 Euros dont le siège social est à Paris (9ème) - 16, Boulevard des Italiens, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de PARIS sous le numéro B 662 042 449, attestons, par la présente lettre que le compte dénommé "OCDL - VEO - Gymnase L2" ouvert sur nos livres sous le numéro 02483 00010914495 86 présentait un solde créditeur de 32.279,04 Euros au 31 Décembre 2021.

Fait à SAINT-GREGOIRE, le 02 juin 2022 pour servir et valoir ce que de droit.

Delphine RIBOUCHON  
Chargée d'Affaires Immobilier





## **IB2. EXERCICE ECOULE**

### **IB2a. Dépenses sur 2021**

Date	Prestataire	Montant
21/01/2021	COFELY AXIMA	25 088,94 € HT
	<b>Total dépenses HT :</b>	<b>25 088,94 € HT</b>

### **IB2b. Recettes sur 2021**

Date	Libellé	Montant
31/12/2021	Loyer 2021 – 1 <sup>er</sup> semestre	17 590,00 € HT
	Loyer 2021 – 2 <sup>ème</sup> semestre	
	<b>Total recettes HT :</b>	<b>17 590.00 € HT</b>

### **IB2c. Budget disponible ou consommé**

Suivant article 28 « Evolution des technologies nécessaires à la parfaite exécution du contrat / Mise aux normes »

<b>Montant global prévu suivant art 28 du PPP</b>	<b>30 000,00 € HT</b>
<b>Travaux réalisés</b>	
Modification de la distribution d'eau chaude dans les sanitaires <i>Juillet 2013</i>	16 812,00 € HT
Aucune dépense en 2014	
Aucune dépense en 2015	
Aucune dépense en 2016	
Aucune dépense en 2017	
Aucune dépense en 2018	
Aucune dépense en 2019	
Aucune dépense en 2020	
<b>Budget disponible au 01/01/2021 :</b>	<b>13 188,00 € HT</b>

### **IB3. PREVISIONNEL – EXERCICE A VENIR**

#### **IB3a. Dépenses**

<b>Date</b>	<b>Prestataire</b>	<b>Montant</b>
21/01/2022	COFELY AXIMA Année 2020	25 090,00 € HT
	<b>Total dépenses HT :</b>	<b>25 090,00 € HT</b>

#### **IB3b. Recettes**

<b>Date</b>	<b>Libellé</b>	<b>Montant</b>
05/2022	Loyer 2020 - 1 <sup>er</sup> semestre	8 795.00 € HT
11/2022	Loyer 2020 - 1 <sup>er</sup> semestre	8 795.00 € HT
	<b>Total recettes HT :</b>	<b>17 590.00 € HT</b>





**Liste Immobilisations à la date d'arrêté : 31/12/2021**  
**Existants fin d'exercice**  
 Edition en Euro

Critère	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée (ans)	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
<b>21315120 Structures Immeubles IR</b>													
N° : 1114	Ref 1 :	Libellé1 : VEO GYMNASE			Libellé2 :			Date entrée : 01/07/2013					Date service : 01/07/2013
21315120	comptable	3 499 627,00	1 050 463,38	139 985,08	1 190 448,46	2 309 178,54	linéaire	25,00	4,00 %				
	fiscal	3 499 627,00	1 050 463,38	139 985,08	1 190 448,46	2 309 178,54	linéaire	25,00	4,00 %				
<b>21315120</b>	<b>comptable</b>	<b>3 499 627,00</b>	<b>1 050 463,38</b>	<b>139 985,08</b>	<b>1 190 448,46</b>	<b>2 309 178,54</b>							
<b>21315120</b>	<b>fiscal</b>	<b>3 499 627,00</b>	<b>1 050 463,38</b>	<b>139 985,08</b>	<b>1 190 448,46</b>	<b>2 309 178,54</b>							
<b>21315120 Structures Immeu</b>													
<b>Total général</b>													
	comptable	3 499 627,00	1 050 463,38	139 985,08	1 190 448,46	2 309 178,54							
	fiscal	3 499 627,00	1 050 463,38	139 985,08	1 190 448,46	2 309 178,54							

## ID. REMUNERATION PERCUE SUR L'ANNEE EN COURS

<b>OCDL - GYMNASE VEO - Pénalités - Intérêts</b>				
Compte systématiquement débiteur				
Charges (payables annuel avance > loyer I2 (trimestriel) pas de prélèvement d'intérêts - si compensation avec le compte promoteur, les intérêts sont prélevés sans distinction sur le compte				
Année	Pénalités perçues	Intérêts	Total dépenses	Solde compte (en compta)
2013	0	0	0	0
2014	0	0	0	0
2015	0	0	0	0
2016	0	0	0	0
2017	0	0	0	0
2018	0	0	0	0
2019	0	0	0	0
2020	0	0	0	0
2021	0	0	0	0
2022			0	0
2023			0	0
2024			0	0
2025			0	0
2026			0	0
2027			0	0
2028			0	0
2029			0	0
2030			0	0
2031			0	0
2032			0	0
2033			0	0
2034			0	0
2035			0	0
2036			0	0
2037			0	0
2038			0	0
<b>TOTAL 25 ans</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# IE. OPERATIONS DE GROS ENTRETIEN ET RENOUVELLEMENT

## IE I. MATERIEL A ENTRETENIR

Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques	Poste P3
<b>INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE - VENTILATION</b>					
					- €
<b>Salle</b>					
24	Panneaux rayonnants à eau chaude				
1	Caissons double flux				
<b>Partie sanitaires / administration</b>					
15	Radiateurs				
6	Panneaux rayonnants à eau chaude				
1	Rideau d'air chaud				
3	Pompes				
1	Vase d'expansion				
1	Armoire électrique				
1	GTC				
3	Extracteurs				
1	Caisson double flux				
Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques	Poste P3
<b>INSTALLATIONS DE PLOMBERIE - SANITAIRES - INCENDIE</b>					
					- €
<b>Salle</b>					
	Sans objet				
<b>Partie sanitaires / administration</b>					
1	Arrivée générale avec comptage				
1	Disconnecteur				
1	Production solaire ECS + secours				
1	Pompe				
3	Echangeur à plaques				
5	Urinoirs				
9	WC				
6	barres de maintien				
9	distributeurs de papier				
12	Lavabos / éviers avec robinetterie				
34	Douches avec mitigeur				
4	Sièges relevables				
4	Lave mains, poste d'eau				

ELECTRICITE COURANTS FORTS						
						- €
<b>Salle</b>						
1	Tableau électrique					
216	Sources lumineuses					allumage ~5.000 heures / an
8	BAES, blocs phare					
10	Interrupteurs, détecteurs de présence, boutons poussoirs					
10	Prises 2P+T					
<b>Partie sanitaires / administration</b>						
1	Tableau divisionnaire avec compteur					
1	Tableau électrique					
54	Tubes fluorescents					allumage ~5.000 heures / an
96	Sources lumineuses					
34	Sources lumineuses étanches					
36	BAES, BAPI					
35	Interrupteurs, détecteurs de présence, boutons poussoirs					
47	Prises 2P+T					
10	Prises RJ45					
Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques	Poste P3	
ELECTRICITE COURANTS FAIBLES (SSI, Contrôle Accès, Affichage, Informatique)						
						- €
<b>Salle</b>						
1	Boîtiers bris de glace					
2	Sirène					
5	Flashes lumineux					
2	Détecteurs de mouvement					
<b>Partie sanitaires / administration</b>						
1	Centrale incendie					
3	Boîtiers bris de glace					
10	Sirènes					
1	Centrale anti-intrusion					
10	Détecteurs de mouvement					
6	Sirènes					
1	Centrale contrôle d'accès					
3	Lecteurs de badges					
1	Interphone					
1	Horloge mère (avec antenne audio)					
7	Horloges					
Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques	Poste P3	
BATIMENT (Ouvrants, Menuiserie, Mobilier, Sols et murs, Couverture)						
						- €
<b>Salle</b>						
1	Porte doubles battants avec groom					
1	Ouvrant de toiture motorisé					
10	Ouvrants de façades (commande manuelle)					
1 ens	Panneaux acoustiques montés verticalement					
<b>Partie sanitaires / administration</b>						
12	Portes					
1 ens	Porte coupe-feu avec groom					
1	Porte automatique 2 vantaux (entrée gymnase)					
1	Porte à double action sur pivot (entrée gymnase)					
1	Portes simples avec groom (évacuations ou locaux techniques)					
1 ens	Revêtement carrelage					
300	Dalles de faux-plafond (métalliques ou hygro)					
1	Meuble bar stratifié 2,50 m					
2	Bureaux					
<b>Extérieur</b>						
1	Toiture (reprise étanchéité)					
1 ens	Gouttières et chéneaux					
1 ens	Bardage					
Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques	Poste P3	
EQUIPEMENTS SPORTIFS						
						- €
<b>Basket ball (4 terrains)</b>						
8	Paniers relevables motorisés					
<b>Général</b>						
1	Sol sportif					
1 ens	Gradins					
188	Afficheur de score électronique					

## I E2. LISTE DES OPERATIONS EFFECTUEES SUR L'EXERCICE

Néant

## I E3. SUIVI DU COMPTE GER

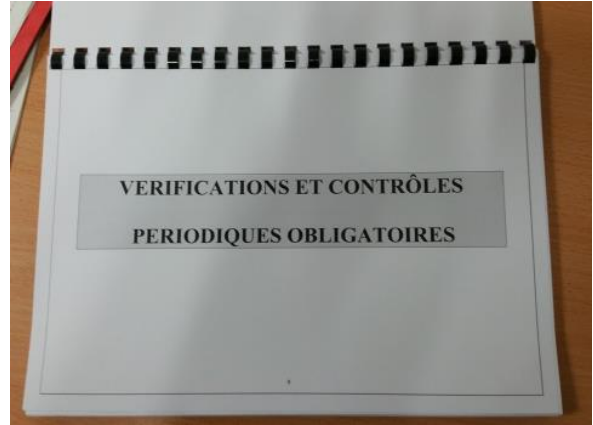
SUIVI DU COMPTE GER - GYMNASE VEO						
Loyer terme L2:	17 590,00	IHT annuel				
Date Début :	01/07/2013	Montants exprimés en <b>Hors Taxes</b>				
Compta débiteur - interets pris en compte sur le compte Général PROMOTEUR OCDL assurance prélevée sur le compte général Promoteur OCDL - mouvement bancaire à effectuer pour prendre en compte récupération de la TVA : versement Cpte GENERAL => Cpte GYMNASE						
Année	Encaissem ent L2	Facture COFELY	Autres factures	Total Dépense	Solde compte GER	Solde GER
2013	8 795	11 450		11 450	-2 655	-2 655
2014	17 590	22 905		22 905	-5 315	-7 970
2015	17 590	22 960		22 960	-5 370	-13 340
2016	17 590	22 973	1 950	24 923	-7 333	-20 673
2017	17 590	23 255	-1 950	21 305	-3 715	-24 388
2018	17 590	23 672		23 672	-6 082	-30 470
2019	17 590	24 255		24 255	-6 665	-37 135
2020	17 590	24 770		24 770	-7 180	-44 315
2021	17 590	25 089		25 089	-7 499	-51 814
2022	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2023	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2024	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2025	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2026	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2027	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2028	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2029	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2030	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2031	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2032	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2033	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2034	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2035	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2036	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2037	17 590	25 089		25 089	-7 499	
2038	8 795	12 545		12 545	-3 750	
<b>TOTAL 25 ans</b>	<b>439 750</b>	<b>615 297</b>	<b>0</b>	<b>615 297</b>	<b>-175 547</b>	<b>-51 814</b>
<b>Solde bancaire compte BNPPARIBAS VEO - GER au 31/12/2021</b>					<b>32 279</b>	
<b>Explication écarts avec solde théorique compte GER:</b>						
montants réglés directement par OCDL					<b>- 84 093</b>	
solde					<b>- 51 814</b>	
écarts					<b>-</b>	



# IF. TRACABILITE DES INTERVENTIONS

## IF I. REGISTRES DES ENTRETIENS ET CONTROLES

### IF Ia. Registre de sécurité et carnet d'entretien



### IF Ib. Portes automatiques

IV. 8 – PORTES ET PORTAILS AUTOMATIQUES			
Date du contrôle	Nom et qualité de l'agent vérificateur	Établissement ou organisme agréé auquel appartient l'agent vérificateur	OBJET de l'intervention : vérification périodique, levée de réserves, maintenance exploitation, travaux neufs, défaut,...
08/12/2016	MOYON	THYSSEN KRUPP	Maintenance de la porte automatique
23/02/18	MOYON	Thyssen Krupp	maintenace porte auto
28/01/18	FORESTIER	Thyssen Krupp	Maintenace porte auto OK sandow HS a temp
14/02/15		Thyssen Krupp	Maintenace porte auto sandow HS
28/01/19	GUENEC	THYSSEN	panne → réglage portes automat. + révision en place sécurité
06/07/19	FORESTIER	THYSSEN	Remontage, cordon tractors, reprise des connections, essai et remise en service. réglage sandow
17/02/10	GUENEC	Thyssen	visite de maintenace
31/08/10	GUENEC	THYSSEN	visite de maintenace avec revue sécurité sandow + révision zero coup/la
9/04/21	GUENEC	Thyssen	visite de maintenace avec revue sécurité sandow
11/10/21	GUENEC	TKE	visite de maintenace porte auto
14/01/22	GUENEC	TKE	visite de maintenace

75

#### IV. 8 – PORTES ET PORTAILS AUTOMATIQUES

Observations essentielles et urgentes	Réf. rapport de vérification éventuellement remis	Signature de l'agent vérificateur
R.A.S		THYSSEN KRUPP
RAS		
Maintenance		
RAS		
RAS		

76

#### IF1c. Contrôle filtration et production d'Eau Chaude

#### IV. 5 - CHAUFFERIE

Date du contrôle	Nom et qualité de l'agent vérificateur	Établissement ou organisme agréé auquel appartient l'agent vérificateur	OBJET de l'intervention : vérification périodique, levée de réserves, maintenance exploitation, travaux neufs, défaut,...
7/01/2014	TROUILLARD C.	P.M.A	Vérification Chaufferie
2016	NASUN	IDEX	entretien des installations CVT ventilation, Station chauffage, selaise, pompes, régulation
22/02/18	DAVID GOURIN	DALKIA	- contrôle et vis. des installations chauffage, pompes
21/05/18	BABON	DALKIA	- dépannage ES - disjonction, remise en service.
2/10/18		DALKIA	dépannage Eau froide de chaudière
07/02/19	Bertrand	Dalkia	Cablage défaut sériel.
17/02/20	Chaciel	Dalkia	Vérification du bon fonctionnement du disjoncteur
20/04/21	M. MOUNIRI / M. Leone	<del>ERENA</del> APAVE	Vérification Annuelle périodique "éle" sur le scd.
17.05.21	MARCEL LIOUOL	DALKIA	Arrêt chauffage
21.06.21	MARCEL LIOUOL	DALKIA	Remplacement Filtrés C.T.A + Nettoyage

### IFId. Contrôle légionnelles



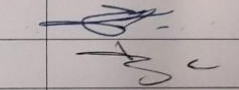

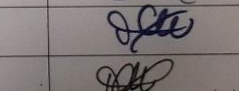
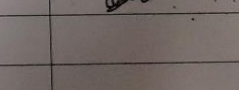
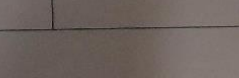
Il n'a pas été fourni de rapport de contrôle légionnelles. Le dernier date de 2020.

### IFIe. Disconnecteur

Il n'a pas été fourni de rapport de contrôle du disconnecteur. Le dernier date de 2019.

### IFIf. Bureau de contrôle électricité

IV. 2 - INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES			
Date du contrôle	Nom et qualité de l'agent vérificateur	Établissement ou organisme agréé auquel appartient l'agent vérificateur	OBJET de l'intervention : vérification périodique, levée de réserves, maintenance exploitation, travaux neufs, défaut,...
24/11/2016	TALLEC L.	SOCOTEC	Vérification périodique des installations
15/12/2017	CHANTECOUR	Socotec	Vérification périodique
26/04/18	CABREEL O	VDN	Vérification périodique éclairage salle 44-24
04/05/19	DOS SANTOS	APAVE	Vérification périodique des installations électriques.
12/05/19	NAS	APAVE	Vérification périodique des installations
23/04/20	RONDON	APAVE	Vérification électrique périodique
22/07/20	NAS	APAVE	Vérification électrique
27/01/21	PERIT	APAVE	Vérification des installations électriques
11/01/22	PERIT	APAVE	Vérification des installations électriques

IV. 2 - INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES		
Observations essentielles et urgentes	Réf. rapport de vérification éventuellement remis	Signature de l'agent vérificateur
Voir rapport 2016		SOCOTEC 
Voir rapport 2017 BAS		
Voir rapport		
Voir rapport APAVE		
Voir rapport		
Voir rapport APAVE N10		
Voir rapport APAVE N10		

### IF Ig. Contrôle extincteurs

IV. 1 - d - MOYENS DE SECOURS – EXTINCTEURS PORTATIFS MOBILES			
Date du contrôle	Nom et qualité de l'agent vérificateur	Établissement ou organisme agréé auquel appartient l'agent vérificateur	OBJET de l'intervention : vérification périodique, levée de réserves, maintenance exploitation, travaux neufs, défaut,...
4.12.19	COSSARO PATRICK	P. M. A	Vérification d'2 cor 2kg qui étaient déplombés et situés dans le couloir T6 BT.
7.01.20	COSSARO PATRICK	P. M. A	Vérification d'1 EP61 et d'2 cor 2kg qui étaient déplombés et situés dans le couloir.
4/02/20	COSSARO PATRICK	P. M. A	Vérification d'1 EP61 qui était dégayotté.
31/08/20	RONCERAY J.	Nantes Métropole P. M. A	Vérification Annuelle
27/08/21	RONCERAY J.	Nantes Métropole PHA	Vérification Annuelle
14/03/22	RONCERAY J.	Nantes Métropole DAEFLE	Vérification de 2 Eau P. 6l dégayottés couloir et

### IF Ih. Contrôle désenfumage

IV. 1 - b - MOYENS DE SECOURS - DÉSENFUMAGE		
Observations essentielles et urgentes	Réf. rapport de vérification éventuellement remis	Signature de l'agent vérificateur
R.A.S		BAUDIN J.
ouverture très faible	BI 3266	
Bon fonctionnement.		
Bon fonctionnement		
RAS		

#### IV. 1 - b - MOYENS DE SECOURS - DÉSENFUMAGE

Date du contrôle	Nom et qualité de l'agent vérificateur	Établissement ou organisme agréé auquel appartient l'agent vérificateur	OBJET de l'intervention : vérification périodique, levée de réserves, maintenance exploitation, travaux neufs, défaut,...
18/11/2015	BAUDIN J.	LCIV	Vérification annuelle du Désenfumage
21-03-17	MESLIN F.	MESLIN Fabien Société L.C.I.V. 85130 TIFFAUGES Port : 06 01 28 16 92 Code Tech : 281	Vérification annuelle du désenfumage (aération)
17-05-18	F. MESLIN	MESLIN Fabien Société L.C.I.V. 85130 TIFFAUGES Port : 06 01 28 16 92 Code Tech : 281	Vérification du système d'aération électrique
20/07/19	C. ROUY	ALFRED Pierre Société L.C.I.V. 85130 TIFFAUGES Port : 06 16 20 56 54 Code Tech : 927	Vérification annuelle du système d'aération électrique
07/07/20	ALFRED P.	ALFRED Pierre Société L.C.I.V. 85130 TIFFAUGES Port : 06 16 20 56 54 Code Tech : 927	Vérification annuelle du système d'aération électrique
3/06/21	BOLIEAU S.	BOLIEAU-SEBASTIEN Technicien : 850 06 60 36 58 91	Vérif annuelle du désenfumage

Il n'a pas été fourni d'attestation de visite du prestataire. La dernière date de 2020.

#### IFI. Essai SSI

#### IV. 1 - a - MOYENS DE SECOURS - ALARMES INCENDIE, SSI

Date du contrôle	Nom et qualité de l'agent vérificateur	Établissement ou organisme agréé auquel appartient l'agent vérificateur	OBJET de l'intervention : vérification périodique, levée de réserves, maintenance exploitation, travaux neufs, défaut,...
24/11/2016	TALLEC L.	SOCOTEC	Test fonctionnement de l'alarme incendie
26/04/2017	R. Lorteau	PMA	Essai & Verif de l'alarme incendie ⊕ flash ⊕
27/06/2017	R. Lorteau	PMA	Essai & Verif. alarme incendie ⊕ flash ⊕ PCF
15/12/17	CHANTEGN	Socotec	Essai fonctionnel de l'alarme type 4
13/12/17	R. Lorteau	PMA	Essai & Verif. alarme incendie ⊕ flash ⊕
05/01/18	L. Desseaux	APAVE	Essai de pct de l'alarme de type 4 et essai
05/06/18	R. Lorteau	PMA - Perray	Essai & Verif. alarme incendie ⊕ flash ⊕ nettoyage des bandeaux et la ventilation incendie
10/08/18	JP MATHIEU	PMA	
17/12/18	R. Lorteau	PMA - Perray	Essai & Verif. alarme incendie ⊕ flash ⊕
17/06/19	R. Lorteau	PMA - Perray	" " " " ⊕ " ⊕
12/08/19	NAS	APAVE	Verif alarme incendie

## IV. 1 - a - MOYENS DE SECOURS - ALARMES INCENDIE, SSI

Observations essentielles et urgentes	Réf. Rapport de vérification éventuellement remis	Signature de l'agent vérificateur
		TALLEC L.
PCF ⊕ arrêt ventilation sur batteries → OK		
⊕ arrêt ventilation sur batteries → OK		
PCF ⊕ arrêt ventil sur batteries → OK		
Voir rapport		
PCF ⊕ ventil. sur batteries → OK plus essai, Bonne fixation		
PCF ⊕ ventil. sur batteries → OK	} Changement de la Batterie alarme incendie	
" ⊕ " " → OK		

### IFIj. Essai blocs autonomes de sécurité

## IV 1 - c - MOYENS DE SECOURS – ÉCLAIRAGE DE SÉCURITÉ : BLOC DE SECOURS

Date du contrôle	Nom et qualité de l'agent vérificateur	Établissement ou organisme agréé auquel appartient l'agent vérificateur	OBJET de l'intervention : vérification périodique, levée de réserves, maintenance exploitation, travaux neufs, défaut,...
06/01/2017	R. LORTEAU	PMA	Essai + Vérification des BAES
26/01/17	R. Lortean	PTA	Vérif. Télécommande → OK Essai des BAES
27/06/17	R. Lortean	PTA	Essai & Vérif. des BAES → OK
19/02/17	R. Lortean	PTA	Essai & Vérif. des BAES → OK
05/06/18	R. Lortean	PTA - Perriay	Maintenance ⊕ Essai & Vérif. des BAES
17/12/18	R. Lortean	PTA - Perriay	Maintenance ⊕ Essai & Vérif. des BAES →
17/06/19	R. Lortean	PTA - Perriay	" ⊕ " " " →
17/12/19	R. Lortean	PTA - Perriay	" ⊕ " " " →
03/09/20	R. Lortean	PTA - Perriay	" ⊕ " " " →
25/03/21	R. Lortean	PTA - Perriay	" ⊕ " " " →
20/10/21	R. Lortean	N.M. Perriay	" ⊕ " " " →

## IV 1 - c - MOYENS DE SECOURS – ÉCLAIRAGE DE SÉCURITÉ : BLOC DE SECOUR

Observations essentielles et urgentes	Réf. rapport de vérification éventuellement remis	Signature de l'agent vérificateur
		R.LORTEAU
→ (OK) Changement batterie sur BAES sous-station → (OK)		
→ (OK)		
(OK)		
(OK) Remplacement de batteries		
(OK)		
(OK) Remplacement de batteries		
(OK)		
(OK)		
(OK)		
(OK)		

### IFIk. Exercice d'évacuation

#### III.1. EXERCICES D'ÉVACUATION

PÉRIODES		Observations	NOM & VISA du chef d'établissement
Année : 2016	Date : 24/11/16	Exercice d'évacuation avec une classe du C.S.G.	GULLO F
	Date :		
Année : 2017	Date : 30/09/17	EVACUATION SUITE AU DECLANCHEMENT DU D.M	MICHEL MORIN
	Date : 13/12/17	EVACUATION SUITE AU DECLANCHEMENT DU D.M	A.E.S MRATTALA
Année : 2018	Date : 12/04/18	EVACUATION (EXERCICE)	MA ATTALA
	Date :		
Année : 2019	Date : 08/02/19	Evacuation d'une classe du collège à 9h15	ERIC VALLON
	Date : 13/11/19	EVACUATION	VALLON
Année : 2020	Date : 10/01/2020	EVACUATION	VALLON
	Date : 10/03/2020	EVACUATION	ATTALA
Année : 2021	Date : 08/01/2021	EVACUATION	VALLON
	Date : 22/09/2021	EVACUATION	VALLON
ANNÉE : 2022	Date : 31/03/2022	EX. EVACUATION classe du collège. (OK)	VALLON & NAÏMA

## IFII. Essai anti-intrusion

IV. 7 - ALARMES INTRUSION ET CONTRÔLES D'ACCÈS			
Date du contrôle	Nom et qualité de l'agent vérificateur	Établissement ou organisme agréé auquel appartient l'agent vérificateur	OBJET de l'intervention : vérification périodique, levée de réserves, maintenance exploitation, travaux neufs, défaut,...
14/04/17	Technicien INEO RICHL		Voir BTF1281055
27/10/21	HAFALI P. MEXUER		Vérification des installations et remplacement batteries.



---

## RAPPORT DE MAINTENANCE

### SYSTEME DE DETECTION INTRUSION

---



---

**GYMNASE PRÉ GAUCHET EI: 1005890-01**  
**11 et 15 rue Nina Simone, 44 Nantes.**

---

**Maintenance effectuée, le 16/02/2021 10:00**

---

**Rapport n° JR278/GYMNASE PRE**  
**GAUCHET/1VE2020**

---

Objet de la visite : **Visite préventive**

Visite effectuée par : **MASSUYEAU ROMUALD**

romuald.massuyeau@engie.com

INEO Atlantique – Agence Pays de Loire – 7 rue Ampère – 44242 LA CHAPELLE SUR ERDRE  
[www.engie-solutions.com](http://www.engie-solutions.com)

---

Rapport de Maintenance système de détection intrusion - GYMNASE PRÉ GAUCHET EI: 1005890-01  
effectuée le 16/02/2021 10:00

Rapport de Maintenance système  
de détection intrusion

Annexe technique au rapport d'intervention N° 748621

## SYSTEME DE DÉTECTION

<i>Centrale Intrusion</i>		
<i>Marque :</i>	HONEYWELL	<i>Localisation :</i> Loge
<i>Type :</i>	DIMENSION 48 C048-C-E5	<i>Adresse IP :</i> .
<i>Transmetteur</i>		
<i>Marque :</i>	HONEYWELL	<i>Protocole :</i> CONTACT ID
<i>Type :</i>	Intégré avec 1 TS100	<i>Code site :</i> 2543
<i>N° de réception / Baie :</i>	01 53 26 30 11 - 08 25 56 02 35	
	--- Observation Générale ---	
	Zone clé ouverte au repos	
	<i>Contrôle</i>	<i>Observation</i>
<i>Dépoussiérage, serrage des connexions :</i>	<b>Sans objet</b>	
<i>Vérification du câblage et de la connectique :</i>	<b>Sans objet</b>	

## CONTRÔLE SOURCES D'ALIMENTATION

Suivant appareil de mesure N° :		191008009				
Marque :		FI511				
Désignation	Batterie	Quantité De batterie	Année Des batteries	Secteur : Présent	Batterie : Secteur Absent	Batterie : Secteur Absent + Temps
Centrale	Batterie 12V 17Ah	1	2013	13.5 V	13 V / 0.53 A	Temps attendu avant mesure 1H 12.7 V / 0.53 A
AES RIO 102	Batterie 12V 17Ah	1	2013	13.5 V	13.0 V / 0.13 A	Temps attendu avant mesure 1H 12.7 V / 0.13 A

	Contrôle	Observation
L'autonomie des batteries est-elle assurée ?	<b>Observation</b>	--- Durée sur batteries --- Centrale : 25h30 AES RIO 102 : 104h30
Pile de sauvegarde mémoire :	<b>Sans objet</b>	
ESSAIS DES SIGNALISATIONS		
Coupage secteur :	<b>Vérfifié</b>	
Coupage batterie :	<b>Sans objet</b>	
Test lampes :	<b>Sans objet</b>	
ESSAIS DES TRANSMISSIONS (Hors présence secteur)		
En / Hors service	<b>Vérfifié</b>	
Alarme :	<b>Vérfifié</b>	
Dérangement :	<b>Sans objet</b>	
Essais :	<b>Sans objet</b>	

### DÉTECTEUR INTRUSION : essais fonctionnels

Matériel	Référence	Quantité installée	Quantité vérifiée	Quantité remplacée	Observation
Détecteur volumétrique	Honeywell	10	9	0	<i>Pas accès aux bureaux A-1-3</i> <i>IR posés à plats et face aux accès le plus souvent</i> <i>Mauvaise orientation de l'IR Loge</i> <i>=&gt; Correctif fait</i>
Détecteur volumétrique	DD1012PI	1	0	0	<i>Pas accès au Bureau A-1-2</i>

### PÉRIPHÉRIQUE DE LA CENTRALE INTRUSION

Matériel	Référence	Quantité installée	Quantité vérifiée	Alarmes	Observation
Clavier déporté	Honeywell	1	1	Vérfié	
Sirène	ELMDENE	1	1	Vérfié	
Sirène	HP305P	1	1	Vérfié	

### TRANSMISSION A DISTANCE

	Alarmes	Dérangement	Etats Divers	Observation
Unité d'aide à l'exploitation informatisée :	Sans objet	Sans objet	Sans objet	
Télesurveillance :	Vérfié	Sans objet	Vérfié	
Report d'alarme :	Sans objet	Sans objet	Vérfié	


Au départ de technicien, toutes les fonctions ou organes neutralisés sont remis en service.

- OUI  
 NON

### SIGNATURES

Rapport de Maintenance système  
de détection intrusion

Annexe technique au rapport d'intervention N° 748621

DATE	TECHNICIEN	SIGNATURE	DATE	REPRESENTANT CLIENT	SIGNATURE
16/02/2021 11:30:00	Massuyeau Romuald		16/02/2021 11:30:00	GYMNASE PRÉ GAUCHET	



## GYMNASE PRE GAUCHET

RUE NINA SIMONE

44000 NANTES



### Reportage photo

20/01/2021

Agence Travaux Nantes  
SECTEUR SOPRASSISTANCE  
19, rue de Bel Air - BP 40618  
44476 CARQUEFOU



[WWW.SOPREMA-ENTREPRISES.FR](http://WWW.SOPREMA-ENTREPRISES.FR)

SOPREMA ENTREPRISES - Siège Social et Direction Générale : 14, RUE DE SAINT-NAZAIRE - 67100 STRASBOURG  
Tél. 03 88 79 84 00 - Fax 03 88 79 84 01 - Email : [contact@soprema-entreprises.fr](mailto:contact@soprema-entreprises.fr) - Adresse postale : BP 10931 - 67029 STRASBOURG CEDEX 1  
Société par actions simplifiée au capital de 5 120 000 € - RCS Strasbourg 485 197 552 - SIRET 485 197 552 00014 - NAF 4399 A - Banques : BNP Paribas - CIAL-LCL-BTP Banque

*Photos avant*





*Photos après*



*Photos après*



*Divers*



JOINT DE COUVERTINE A REPENDRE



JOINT DE COUVERTINE A REPENDRE



JOINT DE COUVERTINE A REPENDRE

*Divers*



JOINT DE COUVERTINE A REPENDRE



RELEVE CLOQUE



RELEVE CLOQUE A REPENDRE EN FLASHING



VUE D'ENSEMBLE

## Divers



VUE D'ENSEMBLE

Suite à ce rapport, il a été émis un bon de commande pour des travaux de réparation et de nettoyage de la terrasse.



## BON DE COMMANDE

Date : 20/01/2021

Budget : Budget principal

N° TVA intracommunautaire : FR 74 214 401 093

**Émetteur du bon de commande**

S7F - TRAVAUX DE CONSERVATION ET D'AMÉLIORATION DU PATRIMOINE

Affaire suivie par : A.COTE

Tél : 06.71.63.89.01

**Objet de la commande**

SOLA/GYMNASSE PRE GAUCHET/E105890

**Nom et adresse du fournisseur**SOPREMA ENTREPRISES  
19 RUE DE BEL AIR  
44476 CARQUEFOU CEDEX**Informations nécessaires au dépôt des factures sur le portail Chorus Pro**

(L'absence de ces informations pourra justifier un rejet de votre facture)

N° de SIRET : 21440109300015

N° d'engagement : 2549593

**Adresse et délais de livraison / Lieu d'exécution**

GYMNASSE PRE GAUCHET/E105890

Au plus tard le 26/02/2021

Référence	Objet	Unité	Quantité	Prix Unitaire	Total TTC
210106	REPARATION TOITURE		1,000	522,80	427,20
210105	NETTOYAGE TOITURE		1,000	1 059,02	1 270,92

**Modalités de facturation et de dépôt de factures**

Établir une facture pour chaque bon de commande et y rappeler les références indiquées ci-dessus

Joindre un RIB en cas de changement de coordonnées bancaires

Conformément à la réglementation, à compter du 1er janvier 2020, vous devez obligatoirement utiliser le portail national Chorus Pro (<https://chorus-pro.gouv.fr>) pour tout dépôt et transmission de factures

Les factures transmises par tout autre moyen pourront faire l'objet d'un rejet par nos services

**Total général en euros**H.T. 1 581,71  
T.V.A. 316,34  
T.T.C. 1 898,05**Cadre réservé à la collectivité**

Budget	Code fonctionnel	Article	Opération	Service
00	020.10	615221		S7F
Nomenclature SDG		N° Fournisseur	N° de marché	
3508		58725	2019 / 9005	

SIGNATURE

Nom Descharles

Il est rappelé que le contrat est partiels et que la sécurité des parties à obliger respectivement ne fait pas de doute. Il est en effet lorsque le prestataire vient exécuter la prestation ou livrer la marchandise qu'il a été commandé.  
En cas de litige, toutes les lettres, quantités, prix et délais portés sur le bon de commande, à l'exclusion de tout autre document produit par le fournisseur.  
La collectivité et le fournisseur font exception de compétence au cas échéant dans le présent document.  
Conformément au décret 2013-269 du 29 mars 2013, paiement en 30 jours, à réception de la facture sous réserve du service fait.

Page 1

Toute correspondance doit être adressée à Madame le Maire  
Ville de Nantes - 2, rue de l'Hôtel de Ville - 44084 NANTES CEDEX 1 - Tél. 02-40-41-90-00 - www.nantes.fr

## IF1p. Contrôle et Maintenance buts

Il n'a pas été fourni de rapport de contrôle des buts. Le dernier date de 2020.

## IF2. REGISTRES DE PETITS TRAVAUX REALISES PAR LA VILLE DE NANTES

**Carnet de Maintenance**  
des Établissements publics

Période : .....

Etablissement : Pré Gauchet

Nom du Gestionnaire B.A.T.I : .....

Tél : .....

Nom du Responsable Maintenance : Régis De Gaulle

Tél : 06 43 85 60 88

CARNET DE MAINTENANCE 01751

ÉTABLISSEMENT :

\*GP = Gestionnaire de Patrimoine

\*MG = Maintenance Générale

UTILISATEUR						SUIVI DES TRAVAUX	
N° ordre	DATE	LOCALISATION du problème	NATURE DU PROBLÈME	Personne à contacter	VISA de validation du responsable	DATE intervention Atelier ou mention Transmis au GP*	DATE intervention et nom de l'intervenant hors MG*
1	23/07 2021	alle 4424	1 bandeau en rhd 1 caractéristique suite à 1 shoot.	ERIC			
2	1/10/21	Lamps	Lampes HS : 3 Hall d'entrée 1 WC H (PNA)	Seb			
3	2/10/21	WC Hommes	Tous les WC x uninoris Bourde	ERIC	LANCIELO Marné <i>[Signature]</i>		
4	2/12/21	WC arbitre	Lampe HS	Seb			PTIA 2/12/21
5	31/12/21	Couloir entrée	8 Lampes HS 7 → Halls + 1 → WC Garçon PNA	ERIC			

UTILISATEUR						SUIVI DES TRAVAUX	
N° d'ordre	DATE	LOCALISATION du problème	NATURE DU PROBLÈME	Personne à contacter	VISA de validation du responsable	DATE intervention Atelier ou mention : Transmis au GP*	DATE intervention et nom de l'intervenant : hors MG*
	25/01/22	S 44x24 local matériel.	Serrure du local pisteaux Badminton cassée.	EMIC			
	26/01/22	Hall des WC	porte coupe feu, la ventouse a perdu 1 vis.	EMIC		fait le 21/02/2022 P17A	
	31/01/22	Salle de convivialité	charnière de bas de la porte arrachée.	EMIC		fait le 21/02/2022 P17A	
	16/02/22	44x24	détecteurs de fumée (appel P17A) défauts (origine Sali).	EMIC			
	25/02/2022	dégagement	8 lampes HS			fait le 25/02/2022 P17A	

UTILISATEUR						SUIVI DES TRAVAUX	
N° d'ordre	DATE	LOCALISATION du problème	NATURE DU PROBLÈME	Personne à contacter	VISA de validation du responsable	DATE intervention Atelier ou mention : Transmis au GP*	DATE intervention et nom de l'intervenant : hors MG*
	25/02/2022	WC Homme	Crista minaire HS			fourniture + pose le 25/02/2022 P17A	
	14/03/22	loge Gardien	Arrivée HS.	EMIC			
	14/03/22	Salle de convivialité	Garde électronique qui capotille.	EMIC			

On peut noter le bon suivi des installations et de la traçabilité des intervenants.

# IF3. CAHIER DE SUIVI PERIODIQUE DE LA VILLE DE NANTES

## IF3a. Service « Maintenance Générale »

Jean-Marc Laurendeau

# SUIVI PERIODIQUE

## MAINTENANCE GENERALE

Bâtiment : Mur / Cloison / Revêtement

EQUIPEMENT		BATIMENT PLAFOND				PERIODICITE OPTIMISEE 2019	Reference Carnet De Maintenance
TACHES A REALISER		T	S	A	SB	INTERVENTIONS REALISEES	
Remplacement des dalles de faux-plafond (non-ventilées)							
parking souterrain				25/05/2020		stop-park cassé	12097
local matériel				09/10/2020		cle casier N°11 cassée	12097
Salle 44, 44				09/10/2020		Bolles des espaces tête Horda à changer + protection sur 2 premiers basket	12097
lory				11/10/2020		raling électrique AS à réparer	12097
couloir WC				24/11/2020		porte sortie du mur	12097
poste coupe feu				24/11/2020		Aiment au haut dévissé	12098
local matériel				11/12/2020		poignée issue secours cassé, en command	12098
Salle 44, 44				13/01/2021		néodalle cache cache décollée devant le but	12098
couloir extérieur				15/01/2021		Bolles BAES HS	12098



Amanda Côte

# SUIVI PERIODIQUE

## PCAP 2

Terrasse et Toiture  
Evacuation des eaux pluviales

Amanda Côte

périodicité PCAP 2 (entreprise ext) bis

ÉQUIPEMENT		TERRASSE ET TOITURE																RECUEIL DE DONNÉES				
TÂCHES À RÉALISER	PÉRIODICITÉ CONTRACTUELLE	PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2019					PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2020					PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2021										
	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M	T		S	A	SB	
Contrôle du bon fonctionnement des évacuations d'eau pluviale	MA																					Entreprise extérieure si besoin
Contrôle de la présence des protections meubles	MA																					Rappel rencontre du 13/03 – EPI pas de ligne de vie -> protection collective en place / réparation des couvertures terrasses à reprendre
Maintien en bon état des ouvrages accessoires (solins, etc.)					MA																	
Maintien en bon état des ouvrages de gros oeuvres concourant à l'étanchéité, rebouchage des fissures, refexion des joints (darmiers, accroches, corniches, souches, bandeaux, ...)					MA																	
Contrôle de la présence des dispositifs de sécurité (garde-corps, lignes de vie, etc.)					MA																	
ÉQUIPEMENT		ÉVACUATION DES EAUX PLUVIALES																RECUEIL DE DONNÉES				
TÂCHES À RÉALISER	PÉRIODICITÉ CONTRACTUELLE	PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2019					PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2020					PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2021										
	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M	T		S	A	SB	
Contrôle des crapaudines					MA																	
Contrôle de l'étanchéité des toitures, terrasses					MA																	
Contrôle des avaloirs, gouttières et tuyaux de décharge					MA																	

Suivi non réalisée ou la tracabilité n'a pas été renseigné.



Cédric Valanchon Périodicité gestion Sports bis

EQUIPEMENTS SPORTIFS ( mise en place de main courante par R. Legall)

EQUIPEMENT	PÉRIODICITÉ CONTRACTUELLE				PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2019				PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2020				PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2021				RECUEIL DE DONNÉES					
	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M		T	S	A	SB	
<b>REVETEMENT</b>																						
Contrôle de l'état																					26/05	
Secoursation des éventuels accrocs (suppression du risque de chute)																					26/05	
<b>PANNEAUX DE BASKET</b>																						
Contrôle de fonctionnement des perriers mobiles																					26/05	Bureau de contrôle
Vérification des sécurités de blocage en position haute et basse																					26/05	Bureau de contrôle
<b>BANCS + GRADINS</b>																						
Contrôle de l'état des assises, des fixations																					26/05	
<b>AFFICHEUR DE SCORES</b>																						
Tout																					26/05	
<b>PLOMBERIE</b>																						
<b>HORLOGE</b>																						
<b>SPORT : constat visuel</b>																						
Contrôle de bon fonctionnement de l'horloge maître																					OK	1.07-2021
Contrôle de la synchronisation des horloges avec l'horloge maître																					OK	1.07-21
Vérification de l'état de l'antenne radio																					OK	1.07-21

Cédric Valanchon Périodicité gestion Sports bis

BATIMENT - PORTE / FENETRE

EQUIPEMENT	PÉRIODICITÉ CONTRACTUELLE				PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2019				PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2020				PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2021				RECUEIL DE DONNÉES					
	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M		T	S	A	SB	
<b>PORTE</b>																						
Contrôle du réglage des grooms																					18/04	réglage effectué par MG sur demande
Contrôle de la fixation des gongs (graisseage éventuel)																					18/04	graisseage par MG effectué sur demande
<b>FABRICE LECHAT: Q ? Il convient d'éclaircir la situation concernant "Les portes/Volets/Clapets coupe feu et exutoire de fumée" &gt; R : Vu avec M-H - J : ajout contrat LCV</b>																						
Contrôle de joints de l'absence de fêlure, de fuite																						
<b>BATIMENT - MUR / CLOISON / REVETEMENT</b>																						
<b>PORTE / VOLET / CLAPET COUPE FEU ET EXUTOIRE DE FUMÉE</b>																						
<b>POUR L'ENSEMBLE</b>																						
Vérification fonctionnelle de la commande manuelle																					18/04	Fréquence 2017 à redéfinir : mensuelle
<b>POUR LES PORTES COUPE FEU SUIVANT REGLE APSAD</b>																						
Contrôle de bon fonctionnement manuellement																					18/04	Fréquence 2017 à redéfinir : mensuelle
Vérification de la liberté de fonctionnement des dispositifs de fermeture																					18/04	Fréquence 2017 à redéfinir : mensuelle
Vérification de l'absence d'objet sous la porte																					18/04	Fréquence 2017 à redéfinir : mensuelle
<b>SANITAIRE</b>																						
<b>POUR L'ENSEMBLE</b>																						
Contrôle de l'absence de fuites																					18/04	
Contrôle de l'écoulement lavabo																					18/04	
Contrôle de la robinetterie (mitigeur, presto, joints,.....)																					18/04	

Simon Prévost

# SUIVI PERIODIQUE

## SEVE

### Terrasse et Toiture

Simon Prévost

périodicité SEVE

EQUIPEMENT	TERRASSE ET TOITURE																
	PÉRIODICITÉ CONTRACTUELLE				PÉRIODICITÉ PRATIQUÉE 2016				PÉRIODICITÉ PRATIQUÉE 2017				PÉRIODICITÉ PRATIQUÉE 2018				RECUEIL DE SIGNÉES
TACHES À RÉALISER	T	S	A	SB	T	S	A	SB	T	S	A	SB	T	S	A	SB	
Enlèvement des mousses, et des herbes / entretien végétalisation	MA							X									SEVE : activité principale / enlèvement des ligneux - Etat des lieux sur la prise du sédum à établir suite constat de développements très étendus.

Benoit CORMIER avec Fabrice Lechat prise en charge « ensemble menuiserie et porte CF »  
 Fabrice LECHAT - Q 7 Il convient d'éclaircir la situation concernant "Les portes/Volets/Clapets coupe feu et exutoire de fumée" > R ; Vu avec M-H - J ; ajout contrat LCIV

*clayage des abords*

*Nettoyage de la Terrasse le 10/03/21 (Seve)*

*25/01/21*

Simon Prévost

périodicité SEVE bis

EQUIPEMENT	TERRASSE ET TOITURE																
	PÉRIODICITÉ CONTRACTUELLE				PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2019				PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2020				PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2021				RECUEIL D
TACHES À RÉALISER	T	S	A	SB	T	S	A	SB	T	S	A	SB	T	S	A	SB	
Enlèvement des mousses, et des herbes / entretien végétalisation	MA							26/11									SEVE : activité principale / enlèvement la prise du sédum à établir suite con

Benoit CORMIER avec Fabrice Lechat prise en charge « ensemble menuiserie et porte CF »  
 Fabrice LECHAT - Q 7 Il convient d'éclaircir la situation concernant "Les portes/Volets/Clapets coupe feu et exutoire de fumée" > R ; Vu avec M-H - J ; ajout contrat LCIV

## IF3a. Service « Contrôle Désenfumage »

Stéphane Montaudoin

# SUIVI PERIODIQUE

## CONTROLE DESENFUMAGE

Désenfumage naturel

ÉQUIPEMENT	DÉSENFUMAGE NATUREL																	RECUEIL DE DONNÉES						
	PÉRIODICITÉ CONTRACTUELLE					PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2019					PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2020					PÉRIODICITÉ OPTIMISÉE 2021								
	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M	T	S	A	SB	M	T		S	A	SB			
<b>POUR L'ENSEMBLE</b>																								
Contrôle de l'alimentation électrique, électrovanne				MA																	20/05	07/02	3/06	
Contrôle de l'état de la signalisation				MA																		20/05		
Contrôle et contrôle de contact (si de course (selon équipement report pontons))				MA																		20/05	07/02	3/06
Contrôle des bruits de soufflement et des courants rétrogrades				MA																		20/05	07/02	3/06
Contrôle de l'asservissement électrique au ventilateur (extracteur)				MA																		20/05	07/02	3/06
Contrôle mécanique des pièces en mouvement (portin, charnières)				MA																		20/05	07/02	3/06
Transmission d'information de vérification annuelle au Client				MA																		20/05	07/02	3/06
<b>POUR LES PORTES COUPES FEU SUIVANT REGLE APSAD</b>																								
Contrôle de bon fonctionnement par simulation des détecteurs fumées				MA																		20/05		
Consignation de l'état des gâchettes et de l'ensemble des câbles poulies (sur les portes poutrières CFI)				MA																		20/05		
Entretien des rails				MA																		20/05		
Inspection des systèmes de détection, vérification des sources d'alimentation				MA																		20/05		
<b>Ouvverture insalubre de grille ventilation naturelle (pas d'obligation APSAD)</b>																								
Etat des installations																								
Transmission d'information de vérification annuelle au Client				MA																			07/02	

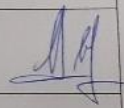
## IF4. CONCLUSION

La traçabilité des entretiens est bien en place. La ville de Nantes a mis en place un suivi de qualité pour les différents services intervenant sur le site.

Il y a juste quelques oublis concernant la fourniture des attestations ou rapport de visite des différents prestataires.



## I G. COMMISSION DE SECURITE

Visite réalisée en 2018, avec un avis favorable.


I – OBSERVATIONS DE LA COMMISSION DE SÉCURITÉ				
Date	Nom prénom membre Commission Sécurité	Observations essentielles et urgentes et/ou actions à engager	Référence rapport éventuellement remis	Signature
31/05/2018	Capitaine HENRI Philippe	Visite technique	Un procès verbal	

## I H. PROBLEMES RENCONTRES

### I H1. SOL SPORTIF

	<p>On constate une déformation au niveau des liaisons entre les différentes parties du sol sportif et en bout de plinthes (bulles d'air).</p> <p>Il a été réalisé une visite technique sur site avec le fabricant qui devrait nous apporter ces préconisations. Malgré plusieurs relances, pas de retour.</p> <p>Charge « Propriétaire ».</p>
	<p>Le revêtement de sol du parquet est détérioré à la suite de l'utilisation de produit ménagé non adapté ou mal utilisé par le personnel en charge du nettoyage. Multiple trace visible, il est impératif de sensibiliser les intervenants ou faire appel à un prestataire spécialisé. Nous allons mandater une entreprise pour chiffrer le coup d'une remise en état.</p> <p>Charge « Exploitant ».</p>

### I H2. ECLAT DE PEINTURE

	<p>Cet éclat fait suite au souci d'infiltration remonté lors du dernier rapport.</p> <p>Suite à la période d'observation, les travaux de remise en état de peinture avaient été envisagés en 2019, mais de récentes infiltrations ont reporté ces travaux.</p> <p>Après une nouvelle expertise, les travaux d'étanchéité ont été commandés.</p> <p>Les travaux de peinture seront réalisés après vérification que les infiltrations aient disparues.</p> <p>Charge « Propriétaire ».</p>
---	--

### IH3. CHAUFFERIE

	<p>Plusieurs relais sont forcés, ceci afin de supprimer des défauts, légitime puisque il y a des options électriques non existantes.</p> <p>Des équipements sont positionnés en MF (extracteur Sous Station – Local déchet Pompe Bouclage ECS et pompe de charge ECS) pas d'explication sur le pourquoi de ces forçages.</p> <p>Charge « Exploitant ».</p>
	<p>Pompe de bouclage ECS : Pompes PMP I2 A et B ont été remplacées par une pompe simple. Les modules de commande des pompes initiales sont toujours en place. Pourquoi ne pas avoir remplacé par un jeu de pompe double ? que faire si la pompe est en défaut car il n'y a pas de pompe de secours ?</p> <p>Charge « Exploitant ».</p>
	<p>Présence d'eau au sol, voir pour vérifier si les évacuations sont fonctionnelles.</p> <p>Charge « Exploitant ».</p>
	<p>Lors de notre visite, nous avons détecté de l'eau au sol. Vérifier si le ballon ECS n'a pas de fuite. A valider avec le mainteneur.</p> <p>Charge « Exploitant ».</p>
	<p>Au niveau de l'arrivée du primaire de l'eau chaude Echangeur : grosse corrosion sur le jeu de brides (prévoir leur remplacement).</p> <p>Charge « Exploitant ».</p>



Les filtres sont stockés au sol dans la machinerie, il y a des risques de dégradations en cas de fuite d'eau.

Charge « Exploitant ».

#### **I H4. RESEAU MOQUETTE SOLAIRE**



Après confirmation du responsable technique de la ville de Nantes, il faut remettre le système en service vers Mai. Le bâtiment est utilisé l'été (pertinent pour l'économie d'énergie sur l'ECS).

Le réseau d'eau glycolée ECS solaire est non chargé. Le réseau est ondulé, cela est lié à la dilation puisque que les réseaux sont vides.

Charge « Exploitant ».

#### **I H5. FILTRATION CTA**



Le local technique est bien entretenu, mais il conviendrait de nettoyer les caissons de filtrations et de remplacer les filtres F7 et G4.

Charge « Exploitant ».

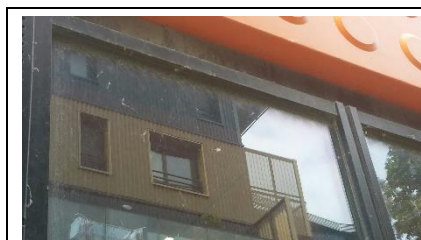


Les Purgeurs d'air situés dans le local technique sont défectueux. Bruit d'air dans le réseau d'eau chaude. Le nettoyage dû à la purge est à prévoir.

Charge « Exploitant ».



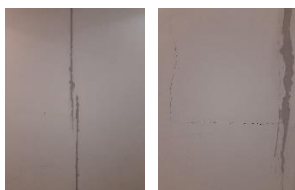
## **I H6. NETTOYAGE VITRERIE**



Le nettoyage des vitreries du gymnase ne sont pas faites régulièrement et donne un aspect négligé à l'immeuble.

Charge « *Exploitant* ».

## **I H7. CIRCULATIONS**



La fissure apparue dans le couloir d'accès aux vestiaires a été traitée, mais une autre un peu plus loin est apparue.

Les travaux ont été commandés et devraient être réalisés en 2022.

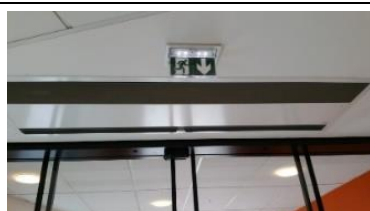
Charge « *Propriétaire* ».



Carreau de carrelage cassé suite aux travaux d'une société extérieure.

Charge « *Propriétaire* ».

## **1H8. RIDEAU D'AIR CHAUD**



Le rideau d'air chaud a été mis volontairement à l'arrêt. Bien vérifier son fonctionnement chaque année

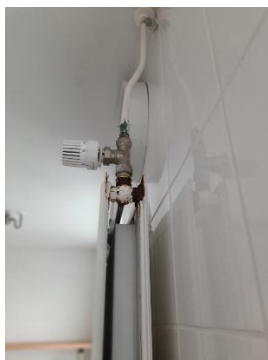
Charge « *Exploitant* ».

## **I H9. VESTIAIRES**



Dans le vestiaire « arbitres », nettoyer les bouches VMC.

Charge « *Exploitant* ».



Dans le vestiaire 3, le radiateur est corrodé.

Charge « Exploitant ».

## **IH10. CONCLUSION**

L'administratif du site s'est encore amélioré, est bien en place et bien suivi dans son ensemble, malgré les quelques remarques concernant certains équipements.

On note encore quelques déformations du sol sportif par endroit, le fabricant est intervenu et nous attendons son retour.

Il est à noter que la moquette solaire n'est toujours pas en service, alors que la demande du responsable technique de la ville de Nantes de remise en service, date de Mai 2018.

## II. PRESTATIONS REALISEES SUR L'ANNEE EN COURS

### III. RAPPORT COFELY AXIMA

#### IIIa. Lexique

Ma : prestations à la charge du MAINTENEUR

CL : prestations à la charge du CLIENT

AX : prestations à la charge de COFELY AXIMA

#### IIIb. Chauffage – Ventilation

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>CAISSON DOUBLE FLUX</b>	1/2
-------------------	----------------------------	-----

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Relevé de la température d'air neuf				Ma			
Relevé de la température de soufflage				Ma			
Contrôle de la position des volets				Ma			
Contrôle de la perte de charge des filtres				Ma			
Purge des réseaux en fonctionnement				Ma			
Relevé de l'intensité du ou des moteurs de ventilation					Ma		
Relevé de l'intensité des différents étages de la batterie électrique					Ma		
Essai du thermostat antigel (contrôle des asservissements )					Ma		
Relevé de l'isolement de la batterie électrique					Ma		
Contrôle de la boite à bornes du ou des moteurs ( serrage )						Ma	
Contrôle de l'isolement du ou des moteurs					Ma		
Contrôle de l'état et de la tension des courroies				Ma			
Contrôle de l'alignement des poulies				Ma			
Graissage des paliers					Ma		
Contrôle des roulements						Ma	
Contrôle de la fixation des volutes						Ma	
Contrôle des batteries et de leur étanchéité				Ma			
Contrôle de l'état des soufflets et des plots anti-vibratiles						Ma	
Contrôle de la fixation des appareils de mesure				Ma	Ma		
Contrôle des liaisons équipotentielles de masse					Ma		
Lubrification des registres et contrôle des motoréducteurs					Ma		
Nettoyage complet du caisson (registre, caisson, batteries, ventilateurs, ...)						Ma	
Contrôle des vannes (presse-étoupes, servomoteurs)					Ma		
Nettoyage des filtres à air				Ma			
Changement des filtres si perte de charge > recommandations constructeur					Ma		
Relevé perte de charge avant et après changement des filtres					Ma		
Evacuation des filtres usagés vers endroit de collecte					Ma		
Relevé de la pression statique ou de la vitesse d'air aux points caractéristiques de l'installation							Ma

Relevé du débit global minimal d'air neuf de l'installation							Ma	
Relevé des performances								Ma
Contrôle de l'étalonnage des indicateurs de mesures (thermostats, hygromètres, manomètres, ...)								Ma
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement							<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>CAISSON D'EXTRACTION</b>	<b>I/I</b>
-------------------	-----------------------------	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle de l'état général				Ma			
Contrôle de la volute						Ma	
Contrôle de l'alignement des poulies						Ma	
Graissage des paliers						Ma	
Contrôle des roulements						Ma	
Contrôle de l'état et de la tension des courroies						Ma	
Contrôle de la boîte à bornes moteur (serrage)						Ma	
Relevé de l'intensité du moteur						Ma	
Relevé de l'isolement du moteur						Ma	
Contrôle de la fixation de la volute et du moteur						Ma	
Contrôle des plots anti vibratiles						Ma	
Relevé des performances						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>REGULATION</b>	<b>I/I</b>
-------------------	-------------------	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
<b>REGULATION</b>							
Contrôle de bon fonctionnement et des asservissements			Ma				
Dépoussiérage des cartes ou des régulateurs					Ma		
Contrôle du serrage des connexions					Ma		
Contrôle des points de consigne des régulateurs					Ma		
Relevé des paramètres de fonctionnement des régulateurs ( valeurs de gain en proportionnel, intégral, dérivé ) et comparaison avec les données théoriques					Ma		
Contrôle du réglage des thermostats					Ma		
Contrôle de l'étalonnage des sondes							Ma
Vérification des actionneurs par la régulation (moteurs de vanne, de registre)				Ma			
Contrôle des scénarios de fonctionnement (normaux et dégradés) de la chaîne de régulation (à la boîte à décade ou en simulation numérique)						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>POMPE</b>	I/I
-------------------	--------------	-----

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle du fonctionnement			Ma				
Contrôle du presse-étoupe ou de la garniture mécanique				Ma			
Nettoyage de l'évacuation d'eau au niveau du presse-étoupe				Ma			
Relevé des heures de fonctionnement				Ma			
Permutation des pompes suivant heures de fonctionnement			Ma				
Nettoyage des filtres suivant perte de charge						Ma	
Contrôle de l'état de la protection mécanique de l'accouplement						Ma	
Relevé de l'intensité absorbée						Ma	
Relevé du $\Delta P$ pompe						Ma	
Contrôle de la boîte à bornes moteurs						Ma	
Relevé de l'isolement du moteur						Ma	
Contrôle des équipotentielles de masse						Ma	
Dépoussiérage du ventilateur de refroidissement moteur						Ma	
Contrôle des anti-vibratiles						Ma	
Contrôle de la fixation de la motopompe						Ma	
Graissage des paliers						Ma	
Contrôle de l'état de l'accouplement						Ma	
Contrôle de l'alignement						Ma	
Contrôle des roulements						Ma	
Relevé des performances							Ma
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>VASE ET RESERVOIR D'EXPANSION (Air ou Azote)</b>	I/I
-------------------	---	-----

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle de la pression de gonflage				Ma			
Contrôle de la date d'épreuve						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Réaliser une purge d'air						Ma	
Contrôle du robinet thermostatique						Ma	
Contrôle de la robinetterie d'isolement						Ma	
Contrôle des presse-étoupes						Ma	
Dépoussiérage						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

### III.c. Plomberie – Sanitaires - Incendie

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>PRODUCTION EAU CHAUDE SANITAIRE</b>	1/2
-------------------	--	-----

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
<b>PRODUCTION SOLAIRE</b>							
Contrôle de l'état des panneaux solaires (propreté, fixations, absence de détérioration, etc...)				Ma			
Contrôle absence de fuite			Ma				
Relevé des températures du réseau			Ma				
Mesure du pourcentage de glycol						Ma	
Nettoyage des panneaux solaires						Ma	
Contrôle de l'état des ballons tampon				Ma			
<b>ECHANGEUR</b>							
Contrôle fuite éventuelle			Ma				
Relevé température primaire et secondaire			Ma				
Relevé de la perte de charge primaire et secondaire			Ma				
Contrôle des presse-étoupes des vannes						Ma	
Manœuvre des vannes d'isolement						Ma	
Contrôle du calorifuge						Ma	
Nettoyage du filtre						Ma	
Détartrage mécanique ou chimique							Ma
Relevé des performances						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	
<b>STOCKAGE</b>							
Chasses rapides des ballons		Ma					
Ouverture des ballons						Ma	
Contrôle visuel des épingles						Ma	
Nettoyage et désinfection interne des ballons						Ma	
Remplacement des anodes							Ma
Prélèvement et analyse pour recherche légionnelles						Ma	
Transmission résultats de l'analyse de recherche de légionnelles							
Manœuvre des vannes					Ma		
Contrôle des étanchéités			Ma				
Contrôle du fonctionnement des régulations					Ma		
Essais des sécurités					Ma		
Mesure des débits et pressions				Ma			
Contrôle des traitements d'eau		Ma					
Démontage des manchettes témoins pour analyse				Ma			
Ouverture et nettoyage des filtres tamis					Ma		
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>SANITAIRES</b>	<b>I/I</b>
-------------------	-------------------	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle de l'absence de fuites			Ma				
Contrôle de l'écoulement lavabo				Ma			
Contrôle de la robinetterie (mitigeur, presto, joints, ... )				Ma			
Vérification de l'amorçage des siphons de sol				Ma			
Contrôle de l'état des mousseurs				Ma			
Contrôle de l'état du mobilier sanitaire						Ma	
Contrôle du séchoir à main						Ma	
Contrôle de l'éclairage						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>DISCONNECTEUR</b>	<b>I/I</b>
-------------------	----------------------	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle de la pression et du débit de fuite vanne amont						Ma	
Contrôle de l'obturateur et de la membrane						Ma	
Contrôle du fonctionnement de la soupape						Ma	
Contrôle de la pression et du débit de fuite vanne aval						Ma	
Contrôle des $\Delta P$ (statique et dynamique)						Ma	
Transmission Attestation de Vérification annuelle au Client						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>COMPTEURS</b>	<b>I/I</b>
-------------------	------------------	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Vérification du bon fonctionnement			Ma				
Relevé			Ma				
Vérification par constructeur ou société agréée						Ma	
Etalonnage							Ma
Suivi des consommations			CL				
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	



<b>EQUIPEMENT</b>	<b>EVACUATION DES EAUX PLUVIALES</b>	I/I
-------------------	--------------------------------------	-----

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle des crépines					Ma		
Contrôle de l'étanchéité des toitures, terrasses					Ma		
Contrôle des avaloirs, gouttières et tuyaux de décharge				Ma			
Contrôle de l'état général des appareils et de la bonne évacuation de l'eau						<b>AX</b>	

### III d. Electricité Courants Forts

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>T.G.B.T.</b>	<b>I/I</b>
-------------------	-----------------	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle de la ventilation du local			Ma				
Contrôle de la fermeture des panneaux d'accès			Ma				
Contrôle de l'état et fixation des chemins de câbles			Ma				
Contrôle des voyants et changements si nécessaire			Ma				
Relevé de l'intensité et de la tension de chaque phase, contrôle et équilibrage						Ma	
Relevé des compteurs			Ma				
Suivi de la procédure de consignation						Ma	
Contrôle de l'état des câbles de raccordement						Ma	
Dépoussiérage, nettoyage au diélectrique						Ma	
Graissage des articulations et contacts mécaniques						Ma	
Contrôle du serrage des jeux de barres à la clé dynamométrique						Ma	
Contrôle du relayage et connexions électriques						Ma	
Contrôle du réglage des thermiques, magnétiques et du Pdcc par rapport aux plans						Ma	
Relevé de la valeur d'isolement de chaque phase						Ma	
Contrôle des liaisons équipotentielles						Ma	
Contrôle de l'alimentation auxiliaire, essai de décharge						Ma	
Remplacement des batteries auxiliaires						Ma	
Contrôle de la signalisation et changement si nécessaire						Ma	
Sauvegarde des programmes automate						Ma	
Contrôle du réglage des différentiels et essais						Ma	
Contrôle des appareils de mesure et étalonnage						Ma	
Contrôle de l'étalonnage des transducteurs						Ma	
Essais des reports GTB						Ma	
Suivi de la procédure de déconsignation						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>ECLAIRAGE</b>	<b>I/I</b>
-------------------	------------------	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle de bon fonctionnement				Ma			
Contrôle des commandes (interrupteurs, détecteurs, télérupteurs,...) et du double fonctionnement pour les éclairages spécifiques (lampes de la salle de sport)				Ma			
Remplacement des sources lumineuses défectueuses, starters, ballast HS							Ma
Contrôles des fixations et des protections						Ma	



### IIIe. Electricité Courants Faibles

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>ALARME INCENDIE</b>	I/I
-------------------	------------------------	-----

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Établissement et transmission d'un rapport d'entretien					Ma		
<b>TABLEAU CENTRALE D'ALARME</b>							
Contrôle des tensions élémentaires et des protections					Ma		
Contrôle des différents circuits (redresseur, régulation, signalisation)					Ma		
Contrôle individuel des blocs de zone					Ma		
Contrôle de la 3 <sup>ème</sup> source par action sur bouton poussoir, remplacement éventuel					Ma		
<b>ALIMENTATION DE SECOURS ET BATTERIES :</b>							
Contrôle de la charge des batteries, nettoyage des cosses					Ma		
Mise en fonctionnement en secours (en coupant la source principale)					Ma		
Contrôle des tensions et courants					Ma		
Remise en fonctionnement marche normale					Ma		
Contrôle du fonctionnement du chargeur automatique					Ma		
<b>DECLENCHEUR MANUEL</b>							
Contrôle de l'état de chaque déclencheur				Ma			
Essais de fonctionnement					Ma		
<b>AVERTISSEUR SONORE</b>							
Contrôle de l'état de chaque avertisseur sonore						Ma	
Essais de fonctionnement						Ma	
Transmission au <b>CLIENT</b> attestation vérification système incendie					Ma		
<b>FLASHES LUMINEUX</b>							
Contrôle de fonctionnement					Ma		
Contrôle de la fixation						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>CONTROLE D'ACCES - ANTI INTRUSION</b>	I/I
-------------------	--	-----

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle de bon fonctionnement des dispositifs de fermeture / ouverture des portes d'accès					Ma		
Contrôle de fonctionnement des détecteurs de présence					Ma		
Vérification de l'état des batteries (pour les systèmes équipés)					Ma		
Vérification du fonctionnement des lecteurs de badges					Ma		
Contrôle de fonctionnement de l'interphone					Ma		
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>HORLOGE</b>	I/I
-------------------	----------------	-----

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle de bon fonctionnement de l'horloge mère						Ma	
Contrôle de la synchronisation des horloges avec l'horloge mère						Ma	
Contrôle des changements d'heure (été/hiver)					CL		
Vérification de l'état de l'antenne radio						Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

### III.f. Bâtiment

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>PORTE / FENETRE</b>	<b>I/I</b>
-------------------	------------------------	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
<b>PORTE</b>							
Contrôle du réglage des grooms					Ma		
Contrôle de la fixation des gongs (graissage éventuel)					Ma		
Contrôle des fixations des poignées					Ma		
Contrôle de l'état général et de l'appareil et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	
<b>FENETRE</b>							
Contrôle des joints, de l'absence de fêlure, de fuites ...					Ma		
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>PORTE AUTOMATIQUE</b>	<b>I/I</b>
-------------------	--------------------------	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle visuel de l'état général					Ma		
Contrôle du fonctionnement des sécurités (électriques, mécaniques) et du positionnement en cas de coupure d'électricité					Ma		
Contrôle de l'état des détecteurs de présence					Ma		
Contrôle de l'état des rails de translation, courroies, jeu d'axe					Ma		
Graissage des parties mécaniques					Ma		
Contrôle du moteur (roulements, connexions électriques)					Ma		
Contrôle du fonctionnement à distance					Ma		
Relevé de l'intensité du moteur					Ma		
Relevé de l'isolement du moteur					Ma		
Consignation des interventions sur le livret d'entretien					Ma		
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>PORTE / VOLET CLAPET COUPE FEU ET EXUTOIRE DE FUMEE</b>	<b>I/I</b>
-------------------	--	------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
<b>POUR L'ENSEMBLE :</b>							
Contrôle de l'alimentation électrique, pneumatique						Ma	
Contrôle de l'état de la sparklet						Ma	
Contrôle du contact fin de course (report pompiers)						Ma	
Contrôle des joints de scellement et des matériaux réfractaires						Ma	



Vérification fonctionnelle de la commande manuelle							Ma	
Contrôle de l'asservissement électrique au ventilateur							Ma	
Contrôle mécanique des pièces en mouvement							Ma	
Transmission Attestation de Vérification annuelle au Client							Ma	
Contrôle de l'état général et de l'appareil et du bon fonctionnement							<b>AX</b>	
<b>POUR LES PORTES COUPE-FEU SUIVANT REGLE APSAD :</b>								
Contrôle du bon fonctionnement manuellement			Ma					
Contrôle du bon fonctionnement par simulation des détecteurs, fusibles							Ma	
Contrôle de l'état des galets et de l'ensemble des câbles poulies (pour les portes coulissantes)							Ma	
Nettoyage des rails							Ma	
Vérification de la liberté de fonctionnement des dispositifs de fermeture							Ma	
Vérification de l'absence d'objet sous la porte							Ma	
Inspection des systèmes de détection, vérification des sources d'alimentation							Ma	
<b>POUR LES EXUTOIRES DE FUMEE SUIVANT REGLE APSAD :</b>								
Essai des installations			Ma					
Transmission Attestation de Vérification annuelle au Client							Ma	
Contrôle de l'état général des appareils et du bon fonctionnement							<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>MUR / CLOISON / REVETEMENT</b>	<b>I / I</b>
-------------------	-----------------------------------	--------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Contrôle de l'état des parois, revêtements					Ma		
Reprise des fissures mineures, rebouchage des chocs, retouches de peinture, remplacement de carreaux de carrelage abîmés							Ma
Remplacement des dalles de faux-plafond (hors fourniture)							Ma
Contrôle de l'état général, de la salubrité des locaux et gestion des problèmes autres que mineurs signalés						<b>AX</b>	

<b>EQUIPEMENT</b>	<b>TERRASSE ET TOITURE</b>	<b>I / I</b>
-------------------	----------------------------	--------------

TACHES A REALISER	FREQUENCES						
	J	H	M	T	S	A	SB
Enlèvement périodique des mousses, des herbes et de la végétation				Ma			
Contrôle du bon fonctionnement des évacuations d'eau pluviale				Ma			
Contrôle de la présence des protections meubles				Ma			
Maintien en bon état des ouvrages accessoires (solins, etc...)						Ma	
Maintien en bon état des ouvrages de gros œuvre concourant à l'étanchéité, rebouchage des fissures, réfection des joints (larmiers, acrotères, corniches, souches, bandeaux, ...)							Ma
Contrôle de la présence des dispositifs de sécurité (garde-corps, lignes de vie, etc...)						Ma	

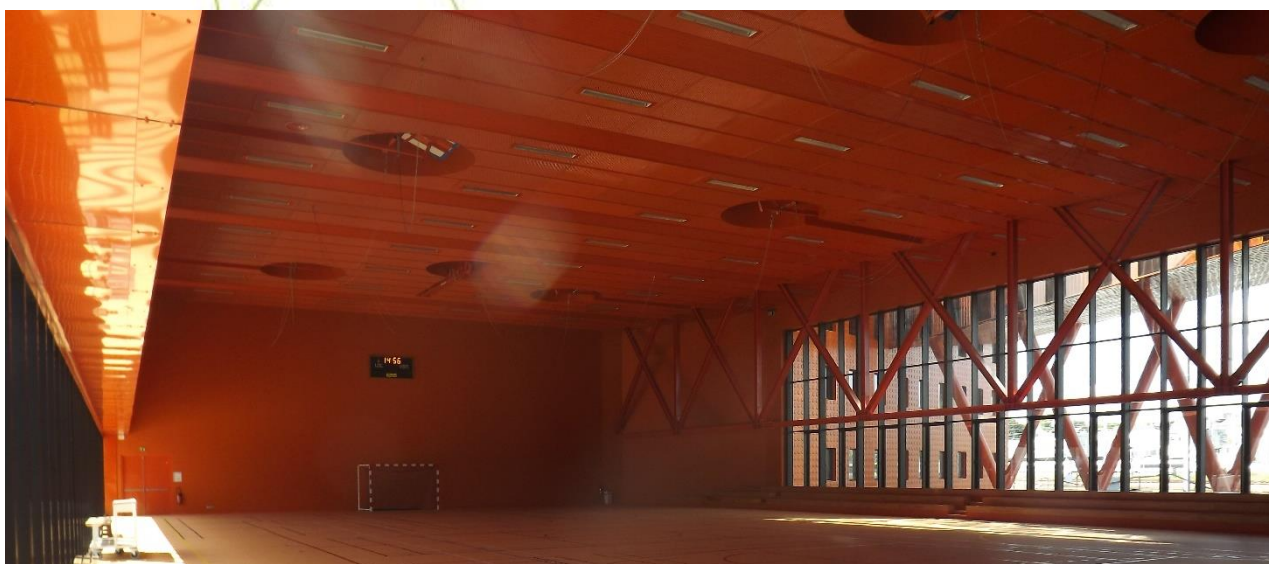




## IJ. INVENTAIRE QUANTITATIF ET QUALITATIF DES BIENS DE RETOUR ET DE REPRISE

### RAPPEL DU RAPPORT DE PRISE EN CHARGE

## GYMNASE MALAKOFF



Date	Nom et Visa Rédacteur	Nom et Visa Responsable	Nom et Visa Responsable Maintenance
31/10/2013	TALAVERA Alexandre	TALAVERA Alexandre	TALAVERA Alexandre

## **I. DESCRIPTION DU SITE**

---

Le site est un complexe sportif d'intérieur de proximité pour les habitants de Malakoff / Pré-Gauchet et des quartiers limitrophes. Une tribune pourra accueillir 170 spectateurs.

Spécificité importante de cet équipement, il sera aménagé pour la pratique du futsal et pourra accueillir différents championnats. Mais aussi, il accueillera les écoles du quartier, le collège Sophie Germain et différentes activités sportives.

## **2. DESCRIPTION DES INSTALLATIONS**

---

### *1.1. PRODUCTION ET DISTRIBUTION CHAUD*

#### **1.1.1. Réseau Vapeur**

#### **1.1.2. Réseaux secondaires**

### *1.2. CHAUFFAGE, VENTILATION, CLIMATISATION*

### 3. DOSSIER TECHNIQUE

DESIGNATION	DISPONIBLE		OBSERVATION	URGENCE
	OUI	NON		
<b>DOCUMENTS GENERAUX</b>				
• Analyse fonctionnelle de la régulation.	X			
• Classification du bâtiment.	X			
• Descriptif de l'installation.	X			
• Dossiers ouvrages exécutés.	X			
• Liste des fournisseurs.	X			
• Schémas de principe.	X			
<b>DOCUMENTS DE SUIVI SECURITE ET CONTROLE</b>				
• Analyse d'eau des circuits fermés.		X		
• Analyses d'huile frigo.		X		
• Certificat de contrôle des disconnecteurs.		X		
• Certificat de ramonage.		X		
• Contrôle de combustion de moins de 3 mois. (Si P supérieur à 400kW)		X		
• Fiches de récupération des gaz réfrigérants.		X		
• Fiches de suivi de la protection de glycol.		X		
• Livret de chaufferie.		X		
• Livret de suivi légionnelle.		X		
• Rapport bureau de contrôle.		X		
• Registre de sécurité.	X			
<b>PLANS</b>				
• Plan aéraulique.	X			
• Plan de masse avec l'implantation des armoires élec.	X			
• Plan hydraulique.	X			
<b>SCHEMA DE PRINCIPE</b>				
• Dans dossier de plans.	X			
• Dans les locaux.	X			
<b>SCHEMA ELECTRIQUE</b>				
• Dans chaque armoire.	X			
• Dans le dossier des ouvrages exécutés.	X			
<b>DOSSIER DE MISE EN ROUTE</b>				
• Dossier de mise en route.	X			
<b>DOSSIER DE MAINTENANCE</b>				
• Dossier de suivi (fiches d'historique, de relevés, ..).	X			


## 4. MATÉRIEL

### 4.1 LEGENDE CONCERNANT LA COTATION UTILISEE

La cotation des équipements a été réalisée selon 4 critères :

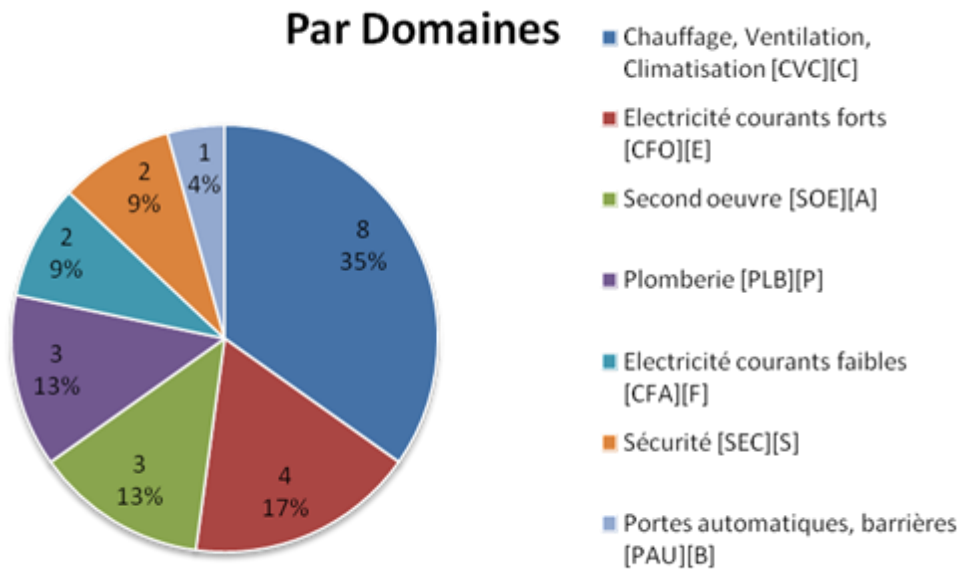
- ↔ La fiabilité
- ↔ La conformité
- ↔ La maintenabilité
- ↔ L'efficacité énergétique

Les notes vont de 0 à 3 selon le barème ci-dessous :

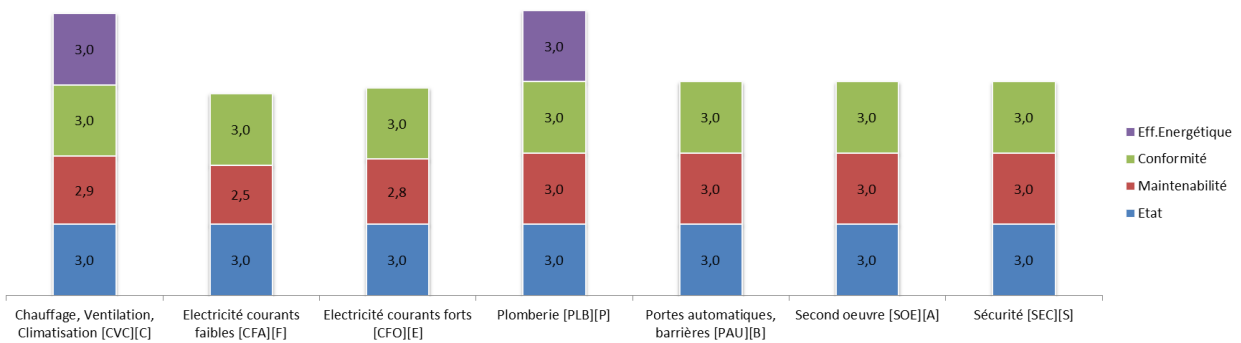
3		<b>Niveau Vert : Risque faible, Normal</b> <u>Fiabilité</u> : En bon état, correct, fonctionnel <u>Conformité</u> : Aucune influence sur l'utilisateur et le matériel <u>Maintenabilité</u> : Entretenu <u>Efficacité énergétique</u> : Optimisation, nouvelle technologie
2		<b>Niveau Orange : Risque moyen, Douteux</b> <u>Fiabilité</u> : Vétuste, abîmé, en fonctionnement <u>Conformité</u> : Désordre acceptable sur l'utilisateur et le matériel <u>Maintenabilité</u> : Mal dimensionné, nécessite une remise à niveau +/- conséquente <u>Efficacité énergétique</u> : Mal réglé, ancienne technologie
1		<b>Niveau Rouge : Risque élevé, Important, Urgent</b> <u>Fiabilité</u> : Etat critique, détérioré, hors service <u>Conformité</u> : Désordre conséquent sur l'utilisateur et le matériel <u>Maintenabilité</u> : Non réparable, inaccessible, coûteux <u>Efficacité énergétique</u> : En surconsommation, coûteux
0		

## 4.2 LOTS TECHNIQUES CONCERNÉS

### 4.2.1 Répartition



### 4.2.2 Cotation



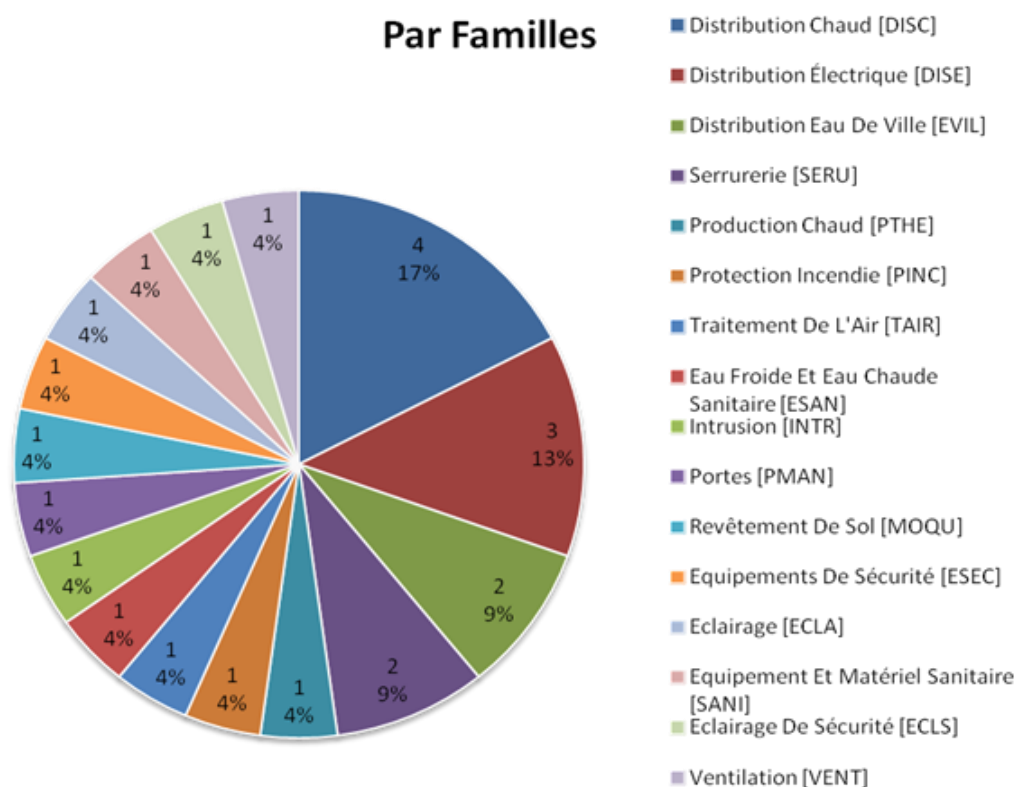
### 4.2.3 Commentaires

L'ensemble du matériel est référencé. Pas de remarque particulière en raison de la livraison récente du gymnase.

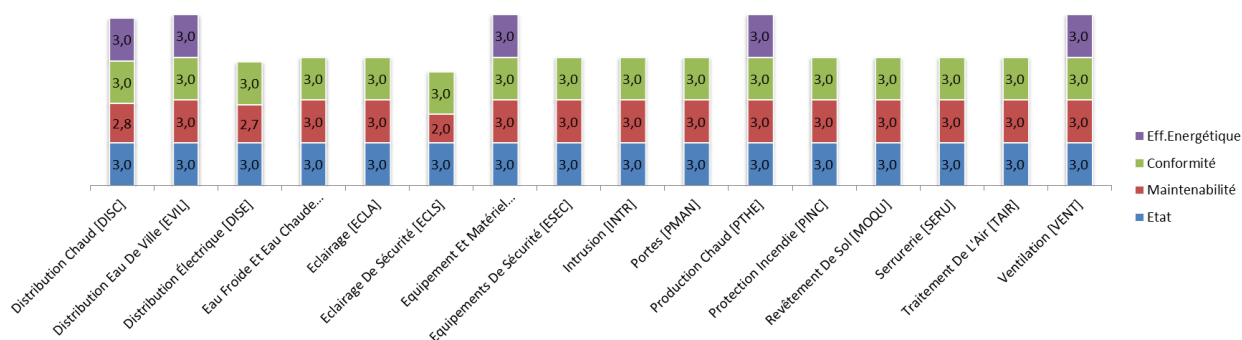
## 4.3 DOMAINES TECHNIQUES CONCERNES

### 4.3.1 Répartition

#### Par Familles



### 4.3.2 Cotation



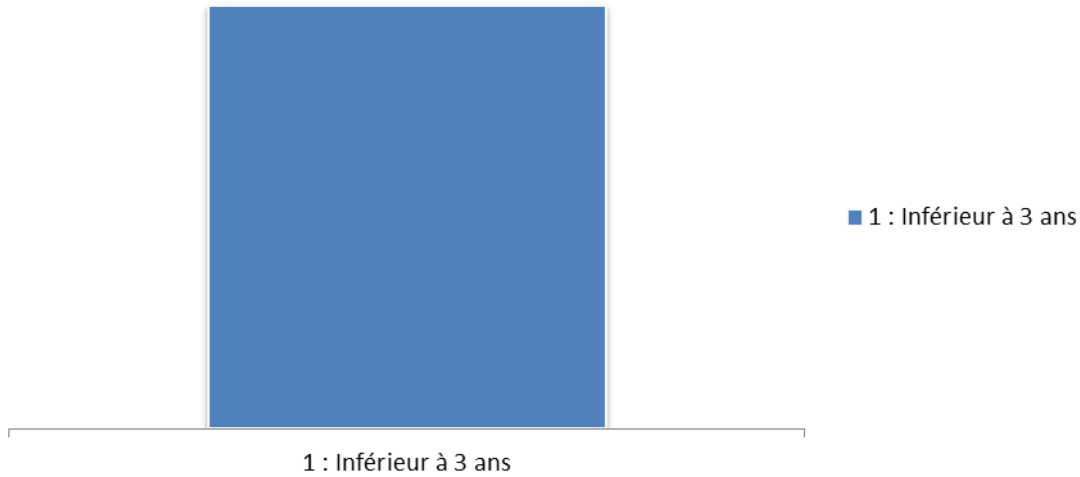
### 4.3.3 Commentaires

La cotation de l'ensemble des domaines ne donne pas lieu à de quelconques remarques. Le fait que tout le matériel soit neuf en est la cause.

## 4.4 AGE DU MATERIEL

### 4.4.1 Classification du matériel par intervalle d'âge

#### Pour Le parc matériels



### 4.4.2 Commentaires

Livraison du matériel en 2013. Tout le parc date de moins de 3 ans.

## 5. PLAN D' ACTIONS

### 5.1 LISTE DES ACTIONS SPECIFIQUES A UN MATERIEL

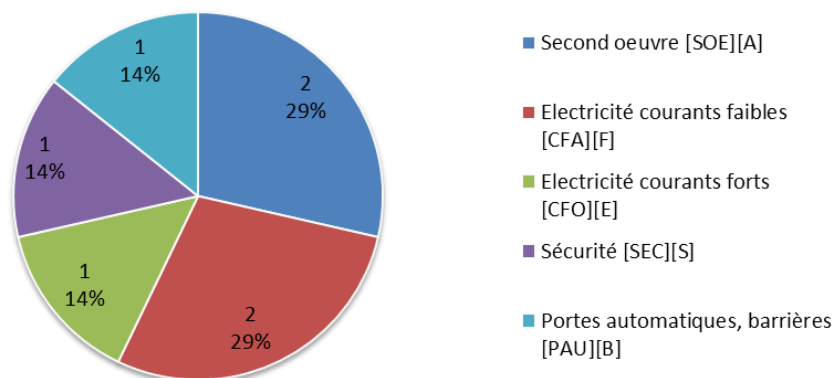
Réf. Photos Commentées Action Urgente	Localisation Géographique	Désignation et Caractéristiques de l'Équipement	Descriptif de l'Action	Caractéristiques de l'Action	Budget de chaque action (€uros HT)
	Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : Blocs autonomes de sécurité Réf. Client : Blocs autonomes de sécurité Quantité : 1	Faire un test sur l'autonomie des blocs.	Type : Contrôler Catégorie : Sécurité Urgence : (3) Dans les 12 mois	
	Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : Centrale SSI et périphéries Réf. Client : Centrale SSI et périphéries Quantité : 1	Réaliser la maintenance réglementaire du SSI	Type : Contrôler Catégorie : Sécurité Urgence : (3) Dans les 12 mois	
	Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : Centrale intrusion et périphériques Réf. Client : Centrale intrusion et périphériques Quantité : 1	Réaliser l'entretien annuel de la détection intrusion et des périphériques	Type : Contrôler Catégorie : Sécurité Urgence : (3) Dans les 12 mois	
	Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : Ouvrants accès public Réf. Client : Ouvrants accès public Quantité : 1	Vérification annuelle du bon fonctionnement	Type : Contrôler Catégorie : Maintenabilité Urgence : (3) Dans les 12 mois	
	Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : PANNEAU LUMINEUX SPORTIF Réf. Client : Panneau lumineux sportif Quantité : 1	Vérification du bon fonctionnement du panneau.	Type : Contrôler Catégorie : (Sans objet) Urgence : (3) Dans les 12 mois	
	Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : Revêtement de sol sportif Réf. Client : Sol plastifié Quantité : 1	Contrôle et vérification de l'état du sol, absence de cloques, de rayures ou détérioration.	Type : Contrôler Catégorie : (Sans objet) Urgence : (3) Dans les 12 mois	
	Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : Sources lumineuses Réf. Client : Sources lumineuses Quantité : 1	Contrôle et vérification des points lumineux.	Type : Contrôler Catégorie : Maintenabilité Urgence : (2) Dans les 6 mois	



## 5.2 REPARTITION DU NOMBRE D' ACTIONS PAR LOTS

### 5.2.1 Répartition générale

#### Par Domaines



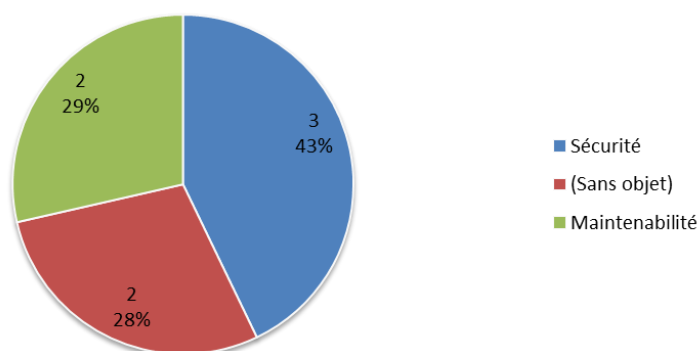
### 5.2.2 Conclusions

La totalité des actions par domaine tient compte de la réglementation actuelle sur les bâtiments type ERP.

## 5.3 REPARTITION DES ACTIONS PAR CATEGORIE

### 5.3.1 Répartition générale

#### Par Catégories



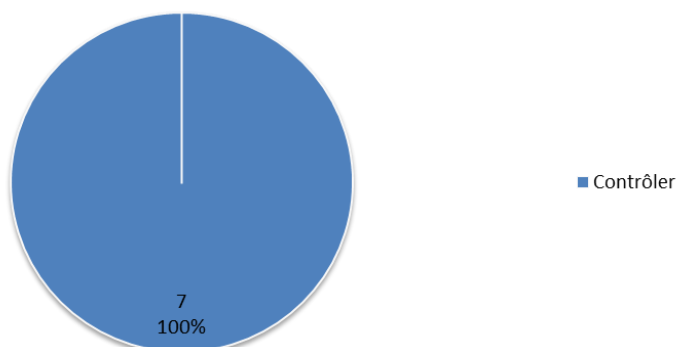
### 5.3.2 Conclusions

Le domaine de la sécurité est principalement à vérifier de par la typologie du bâtiment.

## 5.4 TYPES D' ACTIONS A REALISER

### 5.4.1 Répartition générale

#### Par Types



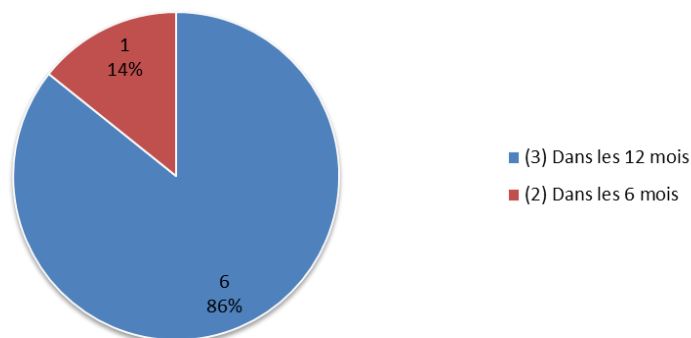
### 5.4.2 Conclusions

En raison de la livraison récente des équipements, l'aspect contrôle et entretien représente la totalité des actions à entreprendre.

## 5.5 REPARTITION DES ACTIONS PAR DEGRE D'URGENCE

### 5.5.1 Répartition générale

#### Par Degré d'Urgence



### 5.5.2 Conclusions

En raison de la typologie des installations, la réglementation exige au minimum un passage semestriel sur les équipements.

## ANNEXE I – LISTE EXHAUSTIVE DU MATERIEL REFERENCES ET COTES PAR LE SERVICE METHODES

Localisation Géographique	Désignation et Caractéristiques Génériques de l'Équipement	Caractéristiques Spécifiques de l'Équipement	Cotation et Tests Fonctionnels
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Ballon stockage ou récupération</b> Réf. Client : BALLONS ECS Quantité : 1 Tranche d'Âge : (?) Inconnue		Fonctionnel : Oui État : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Armoire / Coffret Electrique</b> Réf. Client : ARMOIRE CTA Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui État : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Armoire électrique</b> Réf. Client : ARMOIRE SOUS STATION CHAUFFAGE Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui État : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (2) Moyenne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Ballon stockage ou récupération</b> Réf. Client : BALLONS ECS Marque : CORDIVARI Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui État : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Centrale De Traitement D'Air</b> Réf. Client : CENTRALE DE TRAITEMENT D'AIR I ET 2 Marque : TUVACO Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui État : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Centrale solaire</b> Réf. Client : MOQUETTE SOLAIRE Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui État : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne. Eff. Energétique : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Disconnecteur</b> Réf. Client : DISCONNECTEUR ALIMENTATION SOUS STATION Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui État : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne. Eff. Energétique : (3) Bonne.



Localisation Géographique	Désignation et Caractéristiques Génériques de l'Équipement	Caractéristiques Spécifiques de l'Équipement	Cotation et Tests Fonctionnels
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Changeur</b> Réf. Client : ECHANGEURS ECS ET CHAUFFAGE Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Lavabo - évier</b> Réf. Client : LAVABOS VESTIAIRES/DOUCHES Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Pompe double</b> Réf. Client : POMPES RESEAUX ECS, CENTRALES, RADIATEURS ET PANNEAUX RAYONNANTS Marque : GRUNDFOSS Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Rideau d'air chaud</b> Réf. Client : RIDEAU AIR CHAUD ENTREE Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne. Eff. Energétique : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Ventilation Mécanique Contrôlée, VMC</b> Réf. Client : VMC Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne. Eff. Energétique : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Blocs autonomes de sécurité</b> Réf. Client : Blocs autonomes de sécurité Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (2) Moyenne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Centrale SSI et périphéries</b> Réf. Client : Centrale SSI et périphéries Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Centrale intrusion et périphériques</b> Réf. Client : Centrale intrusion et périphériques Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF	Type : <b>Ensemble d'interrupteurs et prises de courant</b> Réf. Client : Ensemble d'interrupteurs et prises de courant		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon.



Localisation Géographique	Désignation et Caractéristiques Génériques de l'Équipement	Caractéristiques Spécifiques de l'Équipement	Cotation et Tests Fonctionnels
Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : Exutoire de fumée et commande de treuil Réf. Client : DESENFUMAGE AVEC OUVRANT Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Ouvrants accès public</b> Réf. Client : Ouvrants accès public Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Panneau lumineux sportif</b> Réf. Client : Panneau lumineux sportif Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Panneaux rayonnants</b> Réf. Client : Panneaux rayonnants Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (2) Moyenne. Eff. Energétique : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Revêtement de sol sportif</b> Réf. Client : Sol plastifié Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Sources lumineuses</b> Réf. Client : Sources lumineuses Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Tout matériel second œuvre</b> Réf. Client : Tout matériel second œuvre Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>WC - urinoir</b> Réf. Client : ENSEMBLE PLOMBERIE Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne. Eff. Energétique : (3) Bonne.



Localisation Géographique	Désignation et Caractéristiques Génériques de l'Équipement	Caractéristiques Spécifiques de l'Équipement	Cotation et Tests Fonctionnels	Budget avenant du matériel Hors liste (€uros HT)
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Ouvrants accès public</b> Réf. Client : Ouvrants accès public Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.	
Site : .GYMNASE MALAKOFF Bâtiment : GYMNASSE MALAKOFF Niveau : Rez-de-Chaussée Local : (Non-listé) (BATIMENT)	Type : <b>Revêtement de sol sportif</b> Réf. Client : Sol plastifié Quantité : 1 Tranche d'Âge : (1) Inférieur à 3 ans		Fonctionnel : Oui Etat : (3) Bon. Conformité : (C) Conforme. Maintenabilité : (3) Bonne.	

## **ANNEXE 2 : LISTE DES FILTRES**

### **CTA VESTIAIRES :**

- Filtration type TITAPAK G4 450\*900. Nombre de cellule 1,5
- Filtration type TITAPAK F7 450\*900. Nombre de cellule 1,5

### **CTA GYMNASE :**

- Filtration type TITAPAK G4 750\*1500. Nombre de cellule 2,5
- Filtration type TITAPAK F7 750\*1500. Nombre de cellule 1,5

## **IK. DOCUMENTS DEMANDES PAR LE PARTENAIRE A LA VILLE**

### **Rappel de la liste remise lors de la mise à disposition du gymnase le 1<sup>er</sup> juillet 2013 :**

« Le **MAINTENEUR** sera sollicité, pendant toute la durée du G.E.R., pour fournir les documents d'exploitation permettant l'information du **PARTENAIRE**, dont notamment :

- au démarrage du contrat et à chaque nouvel exercice :
  - le Planning de Maintenance Préventive compatible avec l'activité du site,
  - une attestation d'assurance pour les dommages que pourraient provoquer directement ou indirectement son personnel dans le cadre de ses prestations sur le Gymnase,
- au fil de l'eau :
  - les feuilles d'intervention après chaque opération d'entretien (avec la liste des consommable et pièces remplacées),
  - les certificats attestant de la réalisation des contrôles techniques obligatoires (lutte contre la prolifération de légionnelles, disconnecteurs, robinets d'incendie armés, SSI, ...),
  - les relevés de consommations (comptage chaleur, électricité, eau) afin de permettre au CLIENT de valider la qualification (B.B.C.) du Gymnase,
  - les rapports d'intervention après chaque dépannage, réparation ou levées de réserves suite à contrôles réglementaires (diagnostic technique, pièces remplacées, désignation des entreprises intervenantes si le cas,...),
  - la mise à jour des plans si des travaux modificatifs sont entrepris par du personnel du **PARTENAIRE**. »

#### **I. Documents demandés par le partenaire :**

<b>Document</b>	<b>Demandé le</b>	<b>Date butoir</b>	<b>Reçu le</b>

**NEANT**



## **II. ANNEXES**

### **II.1. ANNEXE I : ARTICLE 39 « RAPPORTS ANNUELS » DU PPP 16.07.2013**

« Le Partenaire produit chaque année un compte-rendu, [...], au plus tard le 30 avril qui comprend les éléments mentionnés par l'article 8 du décret n°2209-243 du 2 mars 2009 et tout texte qui pourra être amené à le modifier ou le remplacer, et qui comprend en tout état de cause :

- L'extrait d'une comptabilité analytique du Partenaire présentant l'ensemble des recettes et charges relatives à la réalisation du gymnase faisant l'objet du contrat ;
- Un état mis à jour du patrimoine engagé et des amortissements comptables pratiqués (inventaire valorisé, valeurs brutes, dotations aux amortissements, valeurs nettes, identification des nouveaux éléments d'actifs de l'année ou des mises au rebut de l'année) ;
- Un récapitulatif de la rémunération perçue sur l'année et des éventuelles pénalités imputées ;
- Une liste des opérations de GER (valorisées) effectuées sur l'exercice, et le suivi du compte GER prévu à l'article 29. Au titre du suivi des travaux de renouvellement, il sera notamment précisé les modalités de gestion de la trésorerie sur ce compte (modalités de rémunération, identification des produits financiers générés) ;
- Un état récapitulatif relatif aux prestations réalisées par les prestataires du Partenaire, au cours de l'année écoulée, conformément aux prescriptions de l'article 8 du contrat ;
- Un inventaire quantitatif et qualitatif des biens de retour et des biens de reprise du contrat.

L'absence de production de compte-rendu annuel, ou sa production tardive, sera sanctionnée dans les conditions prévues à l'article 42.1.

Ce rapport est établi de manière à permettre la comparaison entre l'année qu'il retrace et la précédente. »

## IL2. ANNEXE 2 : ATTESTATIONS ASSURANCES IMMEUBLE

VALEAS ASSURANCES Sarl  
CENTRE D'AFFAIRES GARE SUD  
19 B rue de Chatillon  
CS11223  
35012 RENNES Cedex  
RCS RENNES 398627398  
N° ORIAS : 07 000 380  
www.orias.fr  
E.mail : contact@valeas



**ATTESTATION D'ASSURANCE**  
**MULTIRISQUE IMMEUBLE**

VALEAS ASSURANCES, Courtier en assurances, atteste que la société :

**OCDL**  
**2 place du Général Giraud**  
**35000 RENNES**

est assurée en MULTIRISQUE IMMEUBLE par un contrat n° AT038319, souscrit auprès de la Compagnie GENERALI, pour un bien situé :

**GYMNASE VEO**  
**Boulevard de Berlin**  
**44000 NANTES**

pour la période du 01/01/2021 au 31/12/2021, sous réserve que ce contrat ne soit ni suspendu, ni résilié.

La présente attestation est établie pour valoir ce que de droit et ne saurait engager en aucun cas la Compagnie GENERALI et notre Cabinet hors des limites du contrat auquel elle se réfère.

Fait à RENNES le 17 mai 2022



### IL3. ANNEXE 3 : LISTE DU MATERIEL A ENTREtenir

Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques
<b>INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE - VENTILATION</b>				
<b>Salle</b>				
24	Panneaux rayonnants à eau chaude			
1	Caissons double flux			
<b>Partie sanitaires / administration</b>				
15	Radiateurs			
6	Panneaux rayonnants à eau chaude			
1	Rideau d'air chaud			
3	Pompes			
1	Vase d'expansion			
1	Armoire électrique			
1	GTC			
3	Extracteurs			
1	Caisson double flux			

Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques
<b>INSTALLATIONS DE PLOMBERIE - SANITAIRES - INCENDIE</b>				
<b>Salle</b>				
	Sans objet			
<b>Partie sanitaires / administration</b>				
1	Arrivée générale avec comptage			
1	Disconnecteur			
1	Production solaire ECS + secours			
1	Pompe			
3	Echangeurs à plaques			
5	Urinoirs			
9	WC			
6	Barres de maintien			
9	Distributeurs de papier			
12	Lavabos / éviers avec robinetterie			
34	Douches avec mitigeur			
4	Sièges relevables			
4	Lave-mains, poste d'eau			

Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques
<b>ELECTRICITE COURANTS FORTS</b>				
<b>Salle</b>				
1	Tableau électrique			
216	Souces lumineuses			
8	BAES, Blocs phare			
10	Interrupteurs, détecteurs de présence, boutons poussoirs			
10	Prises 2P+T			
<b>Partie sanitaires / administration</b>				
1	Tableau divisionnaire avec compteur			
1	Tableau électrique			
54	Tubes fluorescents			
96	Sources lumineuses			
34	Sources lumineuses étanches			
36	BAES, BAPI			
35	Interrupteurs, détecteurs de présence, boutons poussoirs			
47	Prises 2P+T			
10	Prises RJ45			

Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques
<b>ELECTRICITE COURANTS FAIBLES (SSI, Contrôle Accès, Affichage, Info</b>				
<b>Salle</b>				
1	Boitier bris de glace			
2	Sirène			
5	Flashes lumineux			
2	Détecteurs de mouvement			
<b>Partie sanitaires / administration</b>				
1	Centrale incendie			
3	Boitiers bris de glace			
10	Sirènes			
1	Centrale anti-intrusion			
10	Détecteurs de mouvement			
6	Sirènes			
1	Centrale contrôle d'accès			
3	Lecteurs de badges			
1	Interphone			
1	Horloge mère (avec antenne radio)			
7	Horloges			

Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques
<b>BATIMENT (Ouvrants, Menuiserie, Mobilier, Revêtements Sols et murs, Etanchéité Couverture) Hors Structure, Toiture et Fondations</b>				
<b>Salle</b>				
1	Porte doubles battants avec groom			
1	Ouvrant de toiture motorisé			
10	Ouvrants de façades (commande manuelle)			
1 ens	panneaux acoustiques montés verticalement			
<b>Partie sanitaires / administration</b>				
12	Portes			
1 ens	Portes coupe-feu avec groom			
1	Porte automatique 2 vantaux (entrée gymnase)			
1	porte à double action sur pivot (entrée gymnase)			
3	Portes simples avec groom (évacuation ou locaux techniques)			
1 ens	Revêtement carrelage			
300	dalles de faux-plafond (métalliques ou hygro)			
1	Meuble bar stratifié 2,50 m			
2	Bureaux			
<b>Extérieur</b>				
1	Toiture (reprise étanchéité)			
1 ens	Gouttières et chéneaux			
1 ens	Bardage			

Nbre	Désignation	Marque	Type	Caractéristiques
<b>EQUIPEMENTS SPORTIFS</b>				
<b>Basket ball (4 terrains)</b>				
8	Paniers relevables motorisés			
<b>Général</b>				
1	Sol sportif	<i>GERFLOR</i>		
1 ens	gradins			
1	Afficheur de score électronique	<i>BODET</i>		

#### **IL4. ANNEXE 4 : FICHE DE GPA**

Pas de d'intervention au titre de la GPA sur le gymnase en 2019.

#### **IL5. ANNEXE 5 : FICHE DO**

Une déclaration en Dommages Ouvrages a été faite en octobre 2020 pour le sinistre des infiltrations sur le mur.